

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU	PROCEDURA SPECIFICĂ PRIVIND REPARTIZAREA COPIILOR PE LOCURILE DISPONIBILE, ÎN A DOUA ETAPĂ DE ÎNSCRIERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR	Ediția: 1
		Nr. de ex.: 2
	Cod: P.O. 01	Revizia: -
		Nr. de ex. : -
		Pagini: 6
		Exemplar nr.: 2

Nr. 5034/11.04.2018

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ SPECIFICĂ PRIVIND REPARTIZAREA COPIILOR PE LOCURILE DISPONIBILE, ÎN A DOUA ETAPĂ DE ÎNSCRIERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR - 2018

Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea procedurii operaționale
specifice

Elemente privind responsabilii/ Operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	2	3	4	
Aprobat	Prof. ȘTEFAN FIRU	INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL	11.04.2018	
Verificat	Prof. MIRELA IANCU	INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT	11.04.2018	
Elaborat	Prof. DIANA BUCUȚĂ	INSPECTOR ȘCOLAR ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR	5.04.2018	

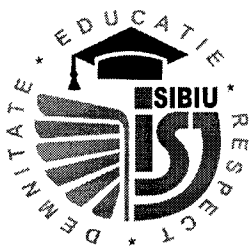
Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii specifice

Ediția / revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
1	2	3	4
Ediția 1	Elaborată inițial	Conform metodologiei	12.04.2018

Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează procedura specifică

Scopul difuzării	Exemplar nr. 1	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
---------------------	-------------------	--------------	---------	--------------------	------------------	-----------

Str. Lucian Blaga, nr.26,
550169, Sibiu
Tel: +40 (0)369 10 12 02
Fax: +40 (0)269 21 08 17
www.isjsb.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

1	2	3	4	5	6	7
Aplicare	Unități școlare județul Sibiu	Conducere	Directori unități școlare			
Informare	ISJ Sibiu	Comisia județeană pentru înscrierea în învățământul primar	Inspectori școlari			
Evidență	ISJ Sibiu	Informatizare	Informatician			
Arhivare	ISJ Sibiu Unități școlare județul Sibiu	Secretariat	Secretar			

1. INTRODUCERE

În această procedură se prezintă etapele parcurse de comisiile de înscriere a copiilor în învățământul primar din unitățile școlare din județul Sibiu, pentru înscrierea și repartizarea copiilor pe locurile disponibile, în a doua etapă de înscriere. În această etapă pot depune cereri părinții copiilor care nu au fost cuprinși în nicio unitate de învățământ în etapa anterioară sau care nu au participat la etapa întâi.

2. SCOPUL PROCEDURII

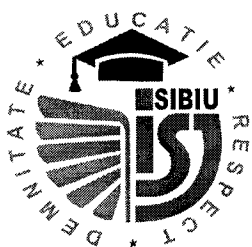
Înscrierea copiilor care nu au fost cuprinși în nicio unitate de învățământ în etapa anterioară sau care nu au participat la etapa întâi pe locurile disponibile, în a doua etapă de înscriere pentru învățământul primar.

3. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

3.1 DEFINIȚII

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională specifică	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei proceduri operaționale specifice	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale specifice, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

Str. Lucian Blaga, nr.26,
550169, Sibiu
Tel: +40 (0)369 10 12 02
Fax: +40 (0)269 21 08 17
www.isjsb.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

4.	Criterii generale	Criterii stabilite în OMEN nr. 3242/2018 privind aprobarea calendarului și a metodologiei privind înscrierea copiilor în învățământul primar, pentru anul școlar 2018-2019
5.	Criterii specifice	Criterii stabilite de unitățile școlare privind înscrierea copiilor în învățământul primar, cu avizul consilierului juridic al ISJ Sibiu și cu aprobarea consiliului de administrație al unităților de învățământ

3.2 ABREVIERI

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.S.	Procedură operațională specifică
2.	RCOFUIP	Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
3.	OMEN	Ordin al Ministrului Educației Naționale
4.	OG	Ordonanță de Guvern

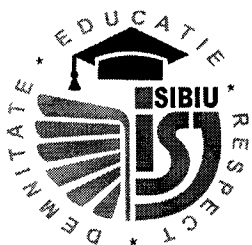
4. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- LEGEA NR.1/2011 – Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare
- OMEN NR. 3242/2018 – aprobarea Calendarului și Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2018-2019
- OG.NR.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- RCOFUIP aprobat prin OMEN NR. 5079/2016, cu modificările și completările ulterioare din OMEN nr. 3027/2018

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR ȘI RESPONSABILITĂȚILOR

ACTIVITĂȚI/ ETAPE	RESPONSABIL	MOD DE DESFĂȘURARE	TERMEN
Comunicarea procedurii specifice de repartizare a copiilor pe locurile disponibile/Informarea MEN	Comisia județeană de înscriere în învățământul primar	Afișarea pe site-ul ISJ Sibiu a procedurii specifice de repartizare a copiilor pe locurile disponibile Informarea MEN cu privire la procedura specifică de repartizare a copiilor pe locurile disponibile	11.04.2018
Comunicarea procedurii specifice de repartizare a copiilor pe locurile disponibile	Comisia de înscriere de la nivelul unității școlare/ Directorul unității școlare	Afișarea în unitățile de învățământ a procedurii specifice de repartizare a copiilor pe locurile disponibile	11.04.2018
Depunerea și validarea cererilor tip de înscriere	Comisia de înscriere de la nivelul unității școlare/ Directorul unității școlare	Părinții copiilor care nu au fost cuprinși în nicio unitate de învățământ în prima etapă sau nu au participat la prima etapă de înscriere	12- 18.04.2018

Str. Lucian Blaga, nr.26,
550169, Sibiu
Tel: +40 (0)369 10 12 02
Fax: +40 (0)269 21 08 17
www.isjsb.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

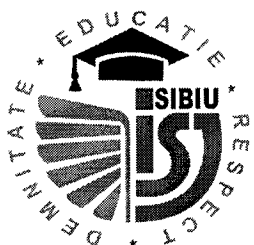
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

		<p>completează, depun și validează, cererile de înscriere în clasa pregătitoare numai la unitățile de învățământ care au locuri disponibile</p> <p>Părinții completează, în ordinea descrescătoare a preferințelor, maximum trei opțiuni pentru unități de învățământ la care mai există locuri disponibile.</p> <p>Documentele necesare pentru înscriere sunt cele menționate pentru etapa întâi.</p> <p>Cererea-tip se depune la secretariatul unității de învățământ aflată pe prima poziție dintre cele 3 opțiuni exprimate pentru etapa a doua.</p>	
Procesarea cererilor-tip depuse de părinți	Comisia de înscriere de la nivelul unității școlare/ Directorul unității școlare	<p>Comisia de înscriere din unitatea școlară analizează și soluționează cererile părinților în funcție de:</p> <ul style="list-style-type: none">● criteriile generale:<ol style="list-style-type: none">a) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copiluluib) existența unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți. Situația copilului care provine de la o/un casă de copii/centru de plasament/plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți;c) existența unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;d) existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă.● criterii specifice – elaborate de fiecare unitate școlară, în ordinea în care au primit avizul de legalitate din partea ISJ Sibiu - pentru clasele cu predare în	18- 20.04.2018

Str. Lucian Blaga, nr.26,
550169, Sibiu
Tel: +40 (0)369 10 12 02
Fax: +40 (0)269 21 08 17
www.isjsb.ro

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

		limba germană, dacă s-a stabilit criteriul specific de cunoaștere a limbii germane, acesta se va aplica înaintea criteriilor generale, cu respectarea procedurii ISJ Sibiu cu nr. 3708/09.03.2018	
FAZA 1 Completarea în aplicația informatică a datelor din cererile-tip de înscriere pentru candidații admiși la opțiunea 1, în situația în care unitatea de învățământ are suficiente locuri pentru a admite toți candidații	Comisia de înscriere de la nivelul unității școlare în care părintele a validat cererea/ Directorul unității școlare	Completarea, în aplicația informatică a datelor din cererile-tip de înscriere pentru candidații admiși la opțiunea 1	18-19.04.2018
FAZA 2 Transmiterea listelor cu elevii care nu au putut fi repartizați la opțiunea 1 (din lipsă de locuri), către unitățile de învățământ pentru care s-a completat opțiunea 2 Completarea în aplicația informatică a datelor din cererile-tip de înscriere pentru candidații admiși la opțiunea a doua	Comisia de înscriere de la nivelul unității școlare în care părintele a validat cererea/ Directorul unității școlare Comisia de înscriere de la nivelul unității școlare pentru care părintele a bifat opțiunea 2/ Directorul unității școlare	Comisia de înscriere de la nivelul unității școlare în care părintele a validat cererea transmite lista elevilor nerepartizați din lipsă de locuri către unitățile de învățământ pentru care părinții au bifat opțiunea 2 (se vor atasa în copii certificate pentru conformitate cu originalul cererile de înscriere și documentele justificative pentru criteriile de departajare, dacă e cazul) Comisia de înscriere din unitatea școlară pentru care părintele a bifat opțiunea 2 analizează și soluționează cererile părinților în funcție de criteriile generale și specifice Comisia de înscriere din unitatea școlară pentru care părintele a bifat opțiunea 2 completează în aplicația informatică datele din cererile-tip	19.04.2018 19.04.2018



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

		de înscriere pentru candidații admiși la opțiunea a doua	
FAZA 3 Transmiterea listelor cu elevii care nu au putut fi repartizați la opțiunea 2 (din lipsă de locuri), către unitățile de învățământ pentru care s-a completat opțiunea 3 Completarea în aplicația informatică a datelor din cererile tip de înscriere pentru candidații admiși la opțiunea a treia	Comisia de înscriere de la nivelul unității școlare pentru care părintele a bifat opțiunea 2/ Directorul unității școlare Comisia de înscriere de la nivelul unității școlare pentru care părintele a bifat opțiunea 3/ Directorul unității școlare	Comisia de înscriere de la nivelul unității școlare pentru care părintele a bifat opțiunea 2 transmite lista elevilor nerepartizați din lipsă de locuri către unitățile de învățământ pentru care părinții au bifat opțiunea 3 (se vor atasa în copii certificate pentru conformitate cu originalul cererile de înscriere și documentele justificative pentru criteriile de departajare, dacă e cazul) Comisia de înscriere din unitatea școlară pentru care părintele a bifat opțiunea 3 analizează și soluționează cererile părinților în funcție de criteriile generale și specifice Comisia de înscriere din unitatea școlară pentru care părintele a bifat opțiunea 3 completează în aplicația informatică datele din cererile-tip de înscriere pentru candidații admiși la opțiunea a treia	20.04.2018 20.04.2018
Afișarea listelor finale	Comisia de înscriere de la nivelul unității școlare/ Directorul unității școlare	Afișarea listelor finale ale copiilor înscriși în clasa pregătitoare	23.04.2018
Transmiterea către ISJ Sibiu, comisiei județene, a datelor din cererile nesoluționate	Comisia de înscriere de la nivelul unității școlare/ Directorul unității școlare	Centralizarea și transmiterea de către unitățile școlare a cererilor părinților copiilor care nu au fost înscriși la vreo unitate de învățământ în etapa 2 (opțiunile 1, 2 sau 3)	23.04.2018
Centralizarea și soluționarea cererilor	Comisia județeană	Centralizarea și soluționarea cererilor părinților copiilor care nu au fost încă înscriși la vreo unitate de învățământ, pe locuri disponibile	24.04 – 4.05.2018

Notă: Pentru activitățile specifice conforme cu art. 32 și 33 din OMEN 3242/2018 vor fi transmise precizări unităților de învățământ după finalizarea etapei a doua.

Str. Lucian Blaga, nr.26,
550169, Sibiu
Tel: +40 (0)369 10 12 02
Fax: +40 (0)269 21 08 17
www.isjsb.ro