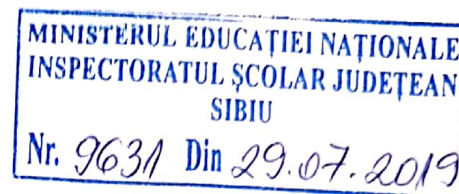


INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU DOMENIUL MANAGEMENT	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND NUMIREA DIRECTORILOR ȘI DIRECTORILOR ADJUNCȚI DIN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN JUDEȚUL SIBIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020	Ediția: 1 Nr. de ex. 2
		Pagina 4 din 6
		Exemplar nr. 1

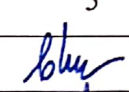
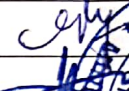


**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND NUMIREA
DIRECTORILOR ȘI DIRECTORILOR ADJUNCȚI DIN
UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN
JUDEȚUL SIBIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020**

Str. Lucian Blaga nr.26,
 550173, Sibiu
 Tel: +40 (0)369 10 12 02
 Fax: +40 (0)269 21 08 17
www.isjsb.ro

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU DOMENIUL MANAGEMENT	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND NUMIREA DIRECTORILOR ȘI DIRECTORILOR ADJUNCȚI DIN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN JUDEȚUL SIBIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020	Ediția: 1 Nr. de ex. 2
		Pagina 2 din 6
		Exemplar nr. 1

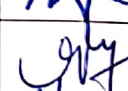
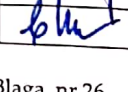
1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Crețulescu Livia	ISMI	22.07.2019	
1.2.	Verificat	Bîrză Gheorghe	ISGA	23.07.2019	
1.3.	Aprobat	Novac Emilian Marius	ISG	29.07.2019	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

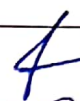
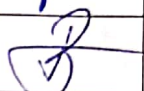
	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
2.1.	Ediția 1	-	-	23.07.2018
2.2.	Revizia 1	Toate	Actualizările legislative	19.04.2019

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătură
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Informare	1	Inspector școlar general	ISG	Novac Emilian Marius	29.07.2019	
3.2.	Informare aplicare	3	ISGA	ISGA	Bîrză Gheorghe	27.07.2019	
3.3.	Informare	4	Management	ISMI	Crețulescu Livia	23.07.	

Str. Lucian Blaga nr.26,
550173, Sibiu
Tel: +40 (0)369 10 12 02
Fax: +40 (0)269 21 08 17
www.isjsb.ro

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU DOMENIUL MANAGEMENT	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND NUMIREA DIRECTORILOR ȘI DIRECTORILOR ADJUNCȚI DIN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN JUDEȚUL SIBIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020					Ediția: 1 Nr. de ex. 2
						Pagina 3 din 6
						Exemplar nr. 1

	aplicare		instituțional			2019	
3.4.	Informare	5	Juridic	Consilier juridic	Popescu Carmen	23.07. 2019	
3.5.	Arhivare	6	Sectetariat	Secretar	Petru Alina	29.07. 2019	

4. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

Prezenta procedură este de stabilire a criteriilor și a procedurii de selecție, precum și a activităților specifice privind selecția și încadrarea personalului didactic titular în funcțiile vacante de conducere (director și director adjunct) din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Sibiu.

5. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE

Prezenta procedură este aplicată de către:

- Inspectorul Școlar General
- Inspectorul Școlar General Adjunct, coordonator al domeniului “Management/Resurse umane”;
- Inspectorul școlar pentru management instituțional din cadrul ISJ Sibiu;
- Inspectorii școlari din cadrul ISJ Sibiu;
- Membrii Consiliului de administrație al ISJ Sibiu;
- Directorii și directorii adjuncți ai unităților de învățământ din județ.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ (REGLEMENTĂRI) APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURATE

- Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- OMEN nr. 5460/12.11.2018, pentru aprobarea Metodologiei – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2019 – 2020, cu modificările și completările ulterioare
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OMEN nr. 3969/2017 OMENCS nr.5079/2016 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare – anexă la OMECTS nr.5530/05.10.2011, cu modificările și completările ulterioare

Str. Lucian Blaga nr.26,
550173, Sibiu
Tel: +40 (0)369 10 12 02
Fax: +40 (0)269 21 08 17
www.isjsb.ro

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU DOMENIUL MANAGEMENT	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND NUMIREA DIRECTORILOR ȘI DIRECTORILOR ADJUNCTI DIN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN JUDEȚUL SIBIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020	Ediția: 1 Nr. de ex. 2
		Pagina 4 din 6
		Exemplar nr. 1

- Nota MEN- DGMSPP nr. 759/DGMSPP/11.07.2019 privind numirea, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante sau temorar vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020.

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

7.1. Definiții

ISG – Inspector Școlar General
 ISGA - Inspector Școlar General Adjunct
 IS – Inspector Școlar
 D/DA – Director / Director adjunct
 ISJSB – Inspectoratul Școlar Județean Sibiu
 UPJ – unitate de învățământ cu personalitate juridică
 CA – Consiliul de Administrație

8. DISPOZIȚII GENERALE

Numirea în funcția de conducere la o unitate de învățământ particular

Asigurarea conducerii unei unități de învățământ preuniversitar particular, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar, se poate realiza de cadre didactice care se disting prin calități profesionale, manageriale și morale, după cum urmează:

- prin numirea în funcția de conducere de către conducerea persoanei juridice finanțatoare, la propunerea CA al UPJ particular, a unui cadru didactic din UPJ respectivă sau a unui cadru didactic pensionat; actul de numire se aduce la cunoștința ISJSB;
- prin detașarea în interesul învățământului a cadrelor didactice titulare în învățământul preuniversitar de stat sau a cadrelor didactice titulare în alte unități de învățământ particular, la propunerea conducerii persoanei juridice finanțatoare și cu acordul scris al persoanei solicitate, prin decizie a ISG, în conformitate cu hotărârea CA. *În acest caz, școlile particulare vor depune la ISJSB, în perioada depunerii dosarelor pentru ocuparea funcțiilor vacante de conducere din învățământul de stat următoarele documente:*
 - 1. Copia cărții de identitate
 - 2. Decizia de numire prin titularizare
 - 3. Acordul scris al cadrului didactic
 - 4. Propunerea scrisă a persoanei juridice finanțatoare.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU DOMENIUL MANAGEMENT	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND NUMIREA DIRECTORILOR ȘI DIRECTORILOR ADJUNCȚI DIN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN JUDEȚUL SIBIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020	Ediția: 1 Nr. de ex. 2
		Pagina 5 din 6
		Exemplar nr. 1

Nota MEN- DGMSPPP privind numirea, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020 prevede:

ISJ stabilește în CA Criteriile și procedura de selecție, precum și activitățile specifice privind selecția și încadrarea personalului în funcțiile vacante de D/DA la nivelul județului Sibiu și le afișează la avizier și pe site-ul ISJ

- se recomandă asigurarea continuității conducerii unității de învățământ în cazul D/DA care au fost numiți prin detașare în interesul învățământului, în urma aplicării menționate în Nota MEN, pentru care nu au fost identificate disfuncții ale activității manageriale

- toate activitățile privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de D/DA din unitățile de învățământ preuniversitar se vor desfășura conform Calendarului mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, anexă la Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar.

Criteriile pentru selecția și încadrarea personalului în funcțiile vacante de D/DA la nivelul județului Sibiu, care se aplică pentru departajarea candidaților viabili (care concurează pe aceeași funcție în aceeași unitate școlară) sunt, în ordine, următoarele:

- rezultatul interviului
- vechime în funcția de director cu calificativul **FOARTE BINE**

Etape ale detașării pe funcții de conducere

I. 19 iulie – 26 iulie 2019 - interval orar 09.00 – 14.00

- Directorii/directorii adjuncți detașați pe funcții de conducere în anul școlar 2018 – 2019 își vor exprima acordul în scris pentru continuitatea activității manageriale prin depunerea la secretariatul ISJ Sibiu a unei *Scrisori de intenție* pentru a ocupa funcția de conducere și în anul școlar 2019 – 2020;

II. 30 - iulie 2018

În data de **30 iulie 2018** se va analiza în Consiliul de Administrație al ISJ Sibiu activitatea desfășurată de candidații care au ocupat funcția de director/director adjunct prin detașare în interesul învățământului în anul școlar 2018 – 2019.

- În unitățile școlare în care nu s-au identificat disfuncții ale activității manageriale directorii/directorii adjuncți vor primi avizul de continuitate pentru anul școlar 2019 – 2020, **cu excepția directorilor / directorilor adjuncți care nu sunt membri CNEME.**

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU DOMENIUL MANAGEMENT	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND NUMIREA DIRECTORILOR ȘI DIRECTORILOR ADJUNCȚI DIN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN JUDEȚUL SIBIU ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020	Ediția: 1 Nr. de ex. 2
		Pagina 6 din 6
		Exemplar nr. 1

- Pe site-ul ISJ Sibiu și la avizierul ISJ Sibiu se va afișa, în data de **30 iulie 2019**, lista unităților școlare în care funcțiile de conducere au rămas vacante pentru anul școlar 2019 – 2020, după acordarea continuității;

III. 30 iulie – 31 iulie 2019 - interval orar 09.00 – 14.00

- Cadrele didactice interesate pentru ocuparea unei funcții vacante vor depune la secretariatul ISJ Sibiu, un **portofoliu** conținând următoarele documente:
 - *Scrisoare de intenție* în care își exprimă *acordul* pentru unitatea școlară vizată pentru a ocupa funcție de conducere în anul școlar 2019 – 2020 (Anexa);
 - *Copie după diploma de licență/absolvire studii superioare;*
 - *Copie după adeverință membru CNEME (după caz);*
 - *Copie după decizia de numire ca titular;*
 - *Copie după certificatul ultimului grad didactic;*
 - *Adeverință eliberată de școală că a obținut calificativul „Foarte bine” în ultimii patru ani școlari încheiați și nu a fost sancționat disciplinar în anul școlar curent;*
 - *Declarație pe propria răspundere că nu a fost lipsit de dreptul de a ocupa o funcție de conducere în învățământ prin hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală;*
 - *Plan operațional de dezvoltare instituțională pentru anul școlar 2019 – 2020;*

IV. *Cadrele didactice care au depus portofoliul în vederea ocupării unei funcții de conducere pentru anul școlar 2019 – 2020, vor susține proba interviului după graficul afișat în data de 31 iulie 2019, la avizierul ISJ Sibiu și pe site-ul www.isjsb.ro, astfel:*

Desfășurarea interviului: **1 august 2019**
 Afișarea rezultatelor: **2 august 2019**

Afișarea tabelului nominal cu detașarea pe funcțiile de conducere ale directorilor și directorilor adjuncți pentru anul școlar 2019 – 2020 se va publica pe site-ul ISJ Sibiu la data de 20 august 2019.

Str. Lucian Blaga nr.26,
 550173, Sibiu
 Tel: +40 (0)369 10 12 02
 Fax: +40 (0)269 21 08 17
www.isjsb.ro