

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

Nr. 650/28.01.2019

Către conducerea unităților de învățământ preuniversitar

Ref: Întregirea normei cadrelor didactice titulare în doua unități de învățământ / specializări și completarea normei cadrelor didactice titulare pentru anul școlar 2019-2020

În conformitate cu prevederile Cap. I, pct. (3) lit. b din *Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2019-2020, Anexa nr.19 la Metodologia-cadru aprobată prin OMEN nr. 5460/12.11.2018*, numită în continuare *Metodologie*, la secretariatul unității de învățământ se depun **cererile cadrelor didactice titulare care solicită întregire/ completare a normei de predare-învățare-evaluare până la data de 31 ianuarie 2019.**

Precizări:

- ✓ **Consiliile de administrație** ale unităților de învățământ au obligația, în perioada de constituire a posturilor didactice și de încadrare a personalului didactic titular, **de a analiza posibilitatea de întregire a normei didactice** pentru cadrele didactice titulare în două sau mai multe unități de învățământ ori pe două sau mai multe specializări într-o unitate de învățământ/specializare, conform specializării/specializărilor de pe diploma/diplomele de studii, în condițiile prevăzute la **art. 24 din Metodologie**.
- ✓ **Completarea de normă la nivelul unității școlare/ consorțiului** este reglementată de **art. 25 din Metodologie**.
- ✓ Cererile de completare a normei didactice pe perioadă nedeterminată nu se pot soluționa la nivelul unității/consorțiului – acestea se soluționează în ședința de repartizare, la nivel județean.
- ✓ Cererile cadrelor didactice titulare, precum și cadrele didactice debutante prevăzute la art. 21 alin. (4) cu norma didactică de predare-învățare-evaluare incompletă, a căror **completare de normă didactică de predare-învățare-evaluare nu s-a soluționat la nivelul unităților de învățământ/consorțiilor școlare**, se soluționează în ședința de repartizare organizată de către comisia de mobilitate a personalului didactic constituită la nivelul inspectoratului școlar în perioada prevăzută de Calendar.
- ✓ **Art. 4 alin. (4)** Cadrele didactice titulare care solicită întregirea normei didactice, completarea normei didactice de predare-învățare-evaluare, transferul pentru restrângere de activitate, pretransferul consimțit între unități de învățământ, detașarea în interesul învățământului sau detașarea la cerere prin concurs specific pe un post didactic/catedră în unități de învățământ având clase speciale de limbi străine cu program intensiv și/sau bilingv, clase/grupe de hipoacuzici și surzi, clase/grupe de elevi cu deficienți de vedere, precum și în unități de învățământ având clase cu profil sportiv sau artistic (corepetiție, muzică, arta actorului, coregrafie, arte plastice, arte decorative, arte ambientale, arhitectură și design), pe catedre de informatică, de tehnologia informației și comunicării, de informatică-tehnologii asistate de calculator (pentru profil tehnic și servicii), de instruire practică sau de activități de pre-profesionalizare, pe catedre/posturi didactice din cluburi școlare sportive sau din palatele și cluburile copiilor, susțin o **probă practică/orală eliminatorie**, în profilul postului didactic solicitat. Fac excepție cadrele didactice titulare transferate/pretransferate/detașate de pe posturi didactice/catedre similare, precum și cadrele didactice care beneficiază de continuitate pe post/catedră prin completarea normei didactice de predare-învățare-evaluare sau prin detașare la cerere, conform prezentei Metodologii.
- ✓ **Art. 4 alin. (7)** Cadrele didactice titulare care solicită întregirea normei didactice de predare-învățare-evaluare, completarea normei didactice de predare-învățare-evaluare pe perioadă nedeterminată, transferul pentru restrângere de activitate sau pretransferul consimțit între unități de învățământ **pe catedre constituite și din discipline care nu sunt înscrise în documentul de numire/transfer/repartizare susțin inspecții speciale la clasă la disciplinele solicitate care nu se regăsesc în documentul de numire/transfer/repartizare**,

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

conform anexei nr. 4, cu excepția posturilor didactice/catedrelor pentru care se susțin probe practice prevăzute la alin. (4).

- ✓ **Cadrele didactice aflate în situația prevăzută de art. 4 alin (4) și (7) vor depune la secretariatul ISJ Sibiu, până la data de 30.01.2019, ora 12, solicitare de susținere a inspecției speciale la clasă. De asemenea directorul unității are obligația de a informa, în scris, inspectorii pentru managementul resurselor umane în vederea organizării susținerii probelor practice / inspecției speciale la clasă de către cadrele didactice.**
- ✓ În urma aprobării de către consiliul de administrație al unității de învățământ a cererii formulate de cadrele didactice, **directorul unității de învățământ se adresează inspectoratului școlar**, prin completarea **machetelor postate pe site**, pentru emiterea deciziei de întregire/completare a normei didactice. "Macheta completare 2019" are doua foi. Toate unitățile de învățământ vor completa machetele și le vor transmite la Inspectoratul Școlar Județean Sibiu, precizând "Nu este cazul" dacă nu au situații de acest fel.
- ✓ **Machetele se transmit până la data de 08 februarie 2019, atât în format electronic la adresele de e-mail lucacristina2006@yahoo.com și ker.sib.ro@gmail.com, cât și letric, însoțite de următoarele documente (doar pentru întregire de normă și completare pe perioadă nedeterminată):**
 - copia deciziei de titularizare;
 - copie după actele de studii ale titularului;
 - cererea prin care se solicită eliberarea deciziei de întregire/completare de normă pe perioadă nedeterminată;
 - copia procesului-verbal încheiat în ședința consiliului de administrație al unității în care s-a aprobat/respins întregirea/completarea de normă.

Inspector Școlar General,
Prof. Novac Emilian Marius

Inspector Școlar General Adjunct,
Gheorghe Bîrză



Inspectori resurse umane,
C. Marcu, C/S. Keresztes