

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU**
**FIȘĂ DE EVALUARE**
**a activitatii pentru inscrierea la concursul de acordare a gradației de merit 2020**

- **personal didactic auxiliar – informatician –**
- **perioada evaluata 01.09.2014 – 31.08.2019**

Criteriul	Subcriterii	Punctaj maxim	Auto evaluare	Evaluare consiliul consultativ	Evaluare comisie județeană
<b>1.Criteriul privind complexitatea activității</b>  <b>90 pct max</b>	1.1.Tipul de școală în care desfășoară activitatea: colegiu / liceu / școală gimnazială - unitate școlară cu nr. de elevi < 300 2p - unitate școlară cu nr. de elevi >300 <700 3 p - unitate școlară cu nr. de elevi >700 4p	<b>4</b>			
	1.2.Complexitatea muncii în funcție de numărul de posturi de lucru la nivelul unității școlare -până la 50 calculatoare 1 p / an școlar -între 50-100 calculatoare 1,5 p / an școlar peste 100 calculatoare 2 p / an școlar	<b>10</b>			
	1.3.Realizarea site-ului web al unității de învățământ	<b>5</b>			
	1.4.Întreținerea și administrarea site-ului web al școlii max 5 pct 1 pct/an	<b>5</b>			
	1.5. Asigurarea funcționalității laboratorului la parametri optimi; administrarea rețelei de calculatoare; întocmirea referatelor de necesitate privind asigurarea necesarului de componente, materiale, consumabile, licențe, antivirus, etc -daca exista contract de service - 5 pct -daca nu exista contract de service - 7 pct	<b>7</b>			
	1.6. Asigurarea incarcarii BDNE/SIIIR, in termenele stabilite, corectitudinea introducerii datelor si coordonarea scolilor arondate centrului de colectare date	<b>7</b>			

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

	1.7. Participarea în comisii la solicitarea ISJ Membru în comisiile din centrele de examen/ evaluare la examenul de bacalaureat, concursul național/ județean pentru ocuparea posturilor didactice, definitivat, olimpiade școlare 3p/ comisie/an	20			
	1.8. Participarea la examene naționale (altele decât cele de la pct 1.7.) ca persoana de contact sau ca persoana desemnata pentru supravegherea - înregistrarea video și îndeplinirea sarcinilor specifice conform graficelor, - 1 pct/comisie	5			
	1.9. Încărcarea datelor în aplicația dedicată completării diplomelor de bacalaureat, certificatelor de absolvire, atestatelor profesionale, certificatelor de competențe lingvistice, digitale și profesionale, foilor matricole și tipărirea actelor de studii	9			
	1.11. Încărcarea datelor pentru clasa pregătitoare, manuale, Euro 200, Bani de liceu, Burse profesionale, Admitere, Bacalaureat în aplicațiile dedicate și transmiterea datelor la timp 1 pct/activitate	10			
	1.12. Implicarea/sprijinirea/participarea la redactarea regulamentelor interne, a rapoartelor pentru activitățile corespondente din Planul Managerial al școlii, a documentelor de prognoză și analiză, a instrumentelor necesare implementării activităților din Planul managerial din unitatea de învățământ, Proiect de Dezvoltare Instituțională/Planul de Acțiune al Școlii; implicarea/elaborarea de proceduri operaționale/generale funcționale necesare desfășurării eficiente a activității 2 pct/procedura sau 1 pct/document (Se va atașa procedura aprobată în C.A. sau adeverința în care se va menționa numele documentului/documentelor și data)	8			
<b>2. Criteriul privind performanțe deosebite în inovare în domeniul postului</b>	2.1. Preocuparea permanentă pentru perfecționare și îmbunătățire a pregătirii profesionale, participarea la cursuri de formare, etc cursuri de formare/stagii de pregătire profesională: · cu durata de până în 24 ore 2 p/curs · cu durata mai mare de 24 ore 4 p/curs	14			

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

40 pct	2.2 Activitate în domeniul revistelor școlare - membru în colectivul redactional -10pct - publicare de articole -5pct	15			
	2.3. Membru în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de activitate învățământ	1			
	2.4 Elaborarea de soluții/idei, pentru eficientizarea sarcinilor de serviciu	10			
3. Criteriul privind implicarea și participarea în activități nespecifice postului (maxim 14 puncte)  15 pct	3.1. Implicarea în desfășurarea de olimpiade/concursuri și festivaluri la nivel internațional, național sau regional/interjudețean; spectacole, expoziții, concerte la nivel internațional, național ori regional/interjudețean, incluse în calendarul concursurilor și olimpiadelor școlare, programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/Ministerului Educației Naționale, certificate prin diplome sau adeverințe - județene 1 pct/activitate - interjudețene 1,5 pct/activitate - naționale 2 pct/activitate - internaționale 2,5 pct/activitate	7			
	3.2. Alte sarcini repartizate de conducerea unității școlare în specialitatea postului (Revisal, Edusal, alocatii, etc) <i>(Se va depune adeverință în care vor fi specificați concret atribuțiile suplimentare și anii în care acestea au fost îndeplinite)</i>	5			
	3.3. Activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice (inventariere, titularizare, etc., conform cerințelor procesului de învățământ) 0,5 pct/comisie - maxim 3 puncte	3			
4. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională (maxim 5 puncte)  5pct	4. Promovarea imaginii unității școlare în cadrul sistemului de învățământ, comunității locale și naționale (oferte educaționale, pliante, spoturi publicitare, media, etc) 1pct/document - maxim 5 pct	5			
TOTAL		150			