

## INFORMAȚII PERSONALE



## IANCU R.M. MIRELA MARIA



✉ meea09mir@yahoo.com

Sexul Feminin | Data nașterii 09/08/1971 | Naționalitatea română

## EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

August 2016 - prezent

### Inspector școlar general adjunct

Inspectoratul Școlar Județean Sibiu, Strada Berăriei, nr. 1, Sibiu <http://www.isjsb.ro>

- Proiectarea strategiei de coordonare și a direcțiilor de dezvoltare a domeniului coordonat;
- Organizarea activităților domeniului coordonat;
- Repartizarea sarcinilor și responsabilităților din domeniul coordonat;
- Conducerea/ coordonarea activităților gestionat;
- Motivarea/ antrenarea personalului din subordine;
- Monitorizarea/ controlarea/ evaluarea activităților din domeniul coordonat;
- Monitorizarea activităților școlare din teritoriu;
- Monitorizarea și evaluarea calității activităților instructiv-educative din unitățile de învățământ din teritoriu;
- Analizarea necesităților de formare a personalului din subordine.

**Tipul sau sectorul de activitate** Conducere / Învățământ

Noiembrie 2009 – August 2016

### Coordonator de proiecte și programe educative

Colegiul Tehnic de Industrie Alimentară "Terezianum", Str. Postăvarilor, Nr. 18, Sibiu, <http://terezianum.ro>

- Elaborarea și propunerea Consiliului de administrație al școlii a programului activităților educative (dirigenție, consiliere și orientare, activități extracurriculare);
- Elaborarea de propuneri pentru întocmirea planului managerial privind activitățile educative;
- Elaborarea propunerilor pentru planificarea activităților tematice ale consiliului de administrație;
- Elaborarea și propunerea în Consiliul de administrație a disciplinelor opționale cu specific educativ;
- Coordonarea activității comisiei metodice a profesorilor diriginți;
- Inițierea, organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare;
- Întocmirea bazei de date privind starea disciplinară a școlii, absenteismul, abandonul școlar, delincvența juvenilă, dependența și programele de prevenție/ intervenție;
- Îndrumarea activității comisiei de arie curriculară "Consiliere și orientare și activități extracurriculare";
- Realizarea propunerilor pentru Consiliului de administrație privind repartizarea profesorilor diriginți pe clase;
- Realizarea propunerilor pentru Consiliului de administrație privind atribuțiile dirigintelui, pentru completarea fișei postului;
- Sprijinirea și asistarea profesorilor debutanți în formarea lor ca diriginți;
- Implicarea în negocierea / rezolvarea conflictelor;
- Organizarea legăturilor și schimburilor școlare naționale și internaționale de elevi desfășurate în cadrul programelor de parteneriat educațional.

**Tipul sau sectorul de activitate** Conducere / Învățământ

Septembrie 2011 – August 2016

**Responsabil al Ariei Curriculare ”Limbă și comunicare” (2011-2014, 2015-2016)**

- Analizarea, la începutul fiecărui an școlar, a conținuturilor programelor de învățământ la disciplinele din aria curriculară, urmărindu-se stabilirea adecvată a obiectivelor cadru și de referință, a activităților de învățare și a conținuturilor, precum și formularea standardelor de performanță;
- Analizarea manualelor alternative și construirea opțiunilor pentru manualul/ manualele din lista celor aprobate de MEN, care să fie recomandate elevilor;
- Elaborarea programelor manageriale, semestriale și anuale, cu următoarele cerințe: proiectare, organizare, conducere operațională, control-evaluare, motivare (cu subdiviziunile: curriculum, resurse materiale și financiare, resurse umane, dezvoltare și relații comunitare);
- Coordonarea planificărilor calendaristice ale cadrelor didactice;
- Proiectarea de activități didactice adecvate, cu conținuturi riguros determinate și relevante sub aspectul achizițiilor de cunoaștere și operare, în special, pentru perioadele de evaluare finală;
- Organizarea și desfășurarea de activități de cerc, consultații, meditații, pregătiri speciale pentru olimpiade, concursuri, examene de bacalaureat și atestat profesional;
- Analizarea, periodică, a rezultatele elevilor și adoptarea de măsuri de ameliorare a performanțelor acestora;
- Elaborează raportului asupra activității ariei curriculare (cu respectarea următoarelor cerințe: situația documentelor de proiectare, modul de parcurgere a materiilor, prezența la ore, acțiuni metodice la nivelul ariei curriculare, acțiuni educative, participări la cercurile pedagogice și la programele de formare continuă, rezultate pozitive și negative ale activităților din aria curriculară, precum și cauzele acestora, concluzii și propuneri pentru optimizarea activității);
- Întocmirea documentației care atestă activitatea desfășurată de aria curriculară.

**Tipul sau sectorul de activitate Conducere / Învățământ**

Septembrie 2006 – Septembrie 2009

**Responsabil al catedrei de limba și literatura română****Colegiul Tehnic de Industrie Alimentară ”Terezianum”, Str. Postăvarilor, Nr. 18, Sibiu, <http://terezianum.ro>**

- Elaborarea propunerilor pentru oferta educațională a școlii, cuprinzând obiective, finalități, resurse;
- Elaborarea programelor de activități semestriale și anuale specifice catedrei;
- Planificarea, organizarea și desfășurarea ședințelor catedrei, după tematica aprobată;
- Consilierea cadrelor didactice în elaborarea planificărilor semestriale;
- Avizarea planificărilor calendaristice și ale unităților de conținut ale membrilor catedrei;
- Elaborarea instrumentelor de evaluare și notare;
- Discutarea și stabilirea criteriilor de notare standardizată a elevilor, pe clase;
- Analizarea periodică a performanțelor școlare ale elevilor la disciplina limba și literatura română;
- Monitorizarea parcurgerii programei la fiecare clasă și a modului în care se realizează evaluarea elevilor;
- Organizarea activităților de pregătire specială a elevilor pentru examene și concursuri școlare;
- Stabilirea atribuțiilor fiecărui membru al catedrei și propunerea către consiliul de administrație a calificativelor anuale ale acestora
- Organizarea activităților de formare continuă și de cercetare specifice școlii, de lecții demonstrative, schimburi de experiență etc.;
- Efectuarea de asistențe la lecțiile personalului didactic de predare din cadrul catedrei, cu precădere la stagiari și la cadrele didactice nou venite în unitatea de școală;
- Elaborarea de informări semestriale și la cerere asupra activității catedrei;
- Implementarea și ameliorarea standardelor de calitate specifice.

**Tipul sau sectorul de activitate Învățământ**

Septembrie 1998 – Septembrie 2006

**Profesor titular Limba română****Colegiul Tehnic de Industrie Alimentară ”Terezianum”, Str. Postăvarilor, Nr. 18, Sibiu, <http://terezianum.ro>**

- Proiectarea și elaborarea documentelor specifice: planificarea calendaristică, planificarea unităților de conținut, proiectelor de lecție;
- Evaluarea predictivă a elevilor;
- Evaluarea sumativă a elevilor și evidențierea mărimii valorii adăugate;
- Participarea la activitățile comisiei metodice;
- Organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare;

- Îmbunătățirea structurală și informațională a cabinetului de limba română;
- Identificarea elevilor capabili de performanțe și organizarea pregătirii lor pentru participarea la concursuri școlare;
- Îndrumarea elevilor pentru pregătirea de comunicări științifice pentru sesiunile de comunicări și referate ale elevilor;
- Realizarea unui grafic de pregătire și evaluare a elevilor pentru examenul de bacalaureat;
- Actualizarea Portofoliului profesorului de limba română;
- Participarea la acțiunile specifice pentru profesorii de limba română – consfătuiri, cercuri metodice.

**Tipul sau sectorul de activitate** Învățământ

**Septembrie 1996 – Septembrie 1998**

### **Profesor titular Limba germană**

**Liceul de Industria Textilelor, Str. Tîrgului, nr. 14, oraș Cisnădie, jud. Sibiu**

- Proiectarea și elaborarea documentelor specifice: planificarea calendaristică, planificarea unităților de conținut, proiectelor de lecție;
- Evaluarea predictivă a elevilor;
- Evaluarea sumativă a elevilor și evidențierea mărimii valorii adăugate;
- Participarea la activitățile comisiei metodice;
- Organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare;
- Identificarea elevilor capabili de performanțe și organizarea pregătirii lor pentru participarea la concursuri școlare;
- Îndrumarea elevilor pentru pregătirea de comunicări științifice pentru sesiunile de comunicări și referate ale elevilor;
- Actualizarea Portofoliului profesorului de limba germană;
- Participarea la acțiunile specifice pentru profesorii de limba germană – consfătuiri, cercuri metodice.

**Tipul sau sectorul de activitate** Învățământ

**Februarie 1996 – Iunie 1996**

### **Profesor suplinitor limba germană**

**Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu”, str. Bihorului, nr. 3, Sibiu, <http://www.onisifor-ghibu.ro>**

- Proiectarea și elaborarea documentelor specifice: planificarea calendaristică, planificarea unităților de conținut, proiectelor de lecție;
- Evaluarea predictivă a elevilor;
- Evaluarea sumativă a elevilor și evidențierea mărimii valorii adăugate;
- Participarea la activitățile comisiei metodice;
- Organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare;
- Identificarea elevilor capabili de performanțe și organizarea pregătirii lor pentru participarea la concursuri școlare;
- Îndrumarea elevilor pentru pregătirea de comunicări științifice pentru sesiunile de comunicări și referate ale elevilor;
- Actualizarea Portofoliului profesorului de limba germană;
- Participarea la acțiunile specifice pentru profesorii de limba germană – consfătuiri, cercuri metodice.

**Tipul sau sectorul de activitate** Învățământ

**Septembrie 1990 – August 1991**

### **Învățător suplinitor, limba germană**

**Școala Generală nr. 10, Str. Eduard Albert Bielz, nr. 60, Sibiu**

- Cunoașterea curriculum-ului școlar și selectarea activităților de învățare conforme cu acesta;
- Stabilirea obiectivelor operaționale și a conținuturilor activității în concordanță cu programa și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor;
- Analizarea și selectarea din oferta de manuale/ mijloace auxiliare, conform cu capacitățile de învățare ale elevilor, în condițiile respectării cerințelor legislative în vigoare;
- Conceperea planificărilor calendaristice în funcție de durata semestrelor;
- Asigurarea unei instruirii eficiente prin tipurile de lecții și strategiile interactive și participative;
- Selectarea și aplicarea tehnicilor/ instrumentelor alternative de evaluare, adecvate obiectivelor curriculare;
- Elaborarea de descriptori de performanță pentru unități de conținut restrânse, astfel încât să răspundă standardelor curriculare de performanță.

**Tipul sau sectorul de activitate** Învățământ

## EDUCAȚIE ȘI FORMARE

08-19.11.2016

**Formator de formatori**

S.C. ILVA S.R.L., Sibiu

- **Competențe profesionale dobândite:**

- Pregătirea formării;
- Realizarea activităților de formare;
- Evaluarea participanților la formare;
- Aplicarea metodelor și tehnicilor speciale de formare;
- Marketing-ul formării;
- Proiectarea programelor de formare;
- Organizarea programelor și a stagiilor de formare;
- Evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor și a stagiilor de formare.

- **Durata 40 ore**

19.04.2016-09.06.2016

**Evaluare pentru evoluția în cariera didactică**

Casa Corpului Didactic, Sibiu

- **Competențe vizate:**

- Operarea cu sistemul conceptual specific teoriei și practicii curriculare și evaluative;
- Abordarea într-o viziune integrativă a procesului de evaluare cu celelalte componente ale procesului de învățare, respectiv, predare-învățare;
- Identificarea diferențelor dintre subiectivitate versus subiectivism în evaluare;
- Demonstrarea unei bune înțelegeri a aplicării normelor metodologice privind organizarea și desfășurarea examenelor/ concursurilor din sistemul de învățământ preuniversitar;
- Elaborarea de instrumente/ probe de evaluare care să îndeplinească criteriile de validitate, fidelitate și specificitate în domeniul pentru care sunt destinate;
- Promovarea conținuturilor și principiilor specifice docimologiei privind organizarea și desfășurarea examenelor/ concursurilor din sistemul de învățământ preuniversitar.

- **Durata 120 ore, cu 30 credite**

12.12.2014-08.02.2015

**Evaluarea competențelor de comunicare orală în limba română – învățământul secundar**

Universitatea "Babeș-Bolyai" Cluj-Napoca, Facultatea de litere

- **Discipline/ Teme:**

- Evaluarea competențelor orale, învățământul secundar;
- Atelier de evaluare a competențelor, învățământul secundar.

- **Competențe generale dobândite:**

- Utilizarea adecvată a conceptelor și a teoriilor din științele educației;
- Proiectarea conținuturilor instructiv educative;
- Utilizarea metodelor și strategiilor de predare adecvate particularităților individuale/ de grup, scopului și tipului lecției;
- Utilizarea optimă a factorilor spațio-temporali în vederea eficientizării procesului instructiv-educativ;
- Stăpânirea conceptelor și teoriilor moderne de comunicare: orizontală/ verticală, complex totală, multiplă, diversificată și specifică;
- Manifestarea comportamentului empatic și "orientării helping";
- Valorificarea metodelor și tehnicilor de cunoaștere și activizare a elevilor;
- Utilizarea calculatorului în procesul instructiv-educativ;
- Aplicarea strategiilor didactice de utilizare eficientă a mijloacelor/ auxiliarelor didactice în procesul de învățământ;
- Manifestarea unei conduite (auto)reflexive asupra activităților didactice/ pedagogice proprii;
- Manifestarea deschiderii față de tendințele novatoare necesare dezvoltării profesionale.

- **Durata 100 ore, cu 25 credite**

13.09.2014-13.12.2014

**Optimizarea performanțelor profesionale prin consultanță și coaching cognitiv comportamental**

Universitatea "Spiru Haret", Centrul de formare profesională

**- Discipline/ Teme:**

- Tehnologii de comunicație, multimedia și e-learning în educație;
- Descrierea, analiza și evaluarea performanțelor profesionale;
- Impactul inteligenței sociale și emoționale asupra performanțelor profesionale;
- Coaching cognitiv comportamental pentru optimizarea performanțelor profesionale;
- Nediscriminare, diversitate, egalitate de șanse și gen în procesul învățării, în contextul dezvoltării durabile.

**- Competențe generale dobândite:**

- Adoptarea de conduite eficiente pentru depășirea situațiilor de criză individuală, care pot apărea prin aplicarea tehnologiilor de comunicație, multimedia și e-learning în procesele educaționale (predare, învățare, evaluare);
- Cunoașterea conceptelor și teoriilor moderne cu privire la resursele umane și la evaluarea acestora în practica educațională;
- Explicarea și interpretarea metodelor de evaluare a performanțelor profesionale și a procedurilor aplicate în managementul resurselor umane pentru analiza, evaluarea și predicția performanțelor profesionale;
- Adoptarea de conduite eficiente în vederea creșterii performanțelor profesionale;
- Validarea unei strategii de evaluare a performanțelor în vederea selecției profesionale a managerilor școlari și calcularea eficienței modelului de selecție propus;
- Identificarea și aplicarea unui plan de intervenție specific unei situații concrete (referitoare la un grup vulnerabil) prin raportare la cadrul legislativ și instituțional relevant.

**- Durata 90 ore, cu 22 credite**

25.09.2014-30.09.2014

**Utilizarea Instrumentelor TIC în predare**

Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu

**- Discipline/ teme:**

- Procesarea textelor: aplicația Microsoft Word;
- Calcul tabelar: aplicația Microsoft Excel;
- Crearea online a conținutului educațional – Google Docs;
- Platforme de e-learning;
- Realizarea prezentărilor profesionale cu Microsoft PowerPoint și Prezi;
- Browser Mailer. Proiectarea paginilor Web

**- Competențe generale dobândite:**

- Cunoașterea și utilizarea adecvată a principalelor concepte teoretice și instrumente specifice tehnologiei informației și comunicațiilor;
- Proiectarea conținutului didactic și a evaluării utilizând instrumente TIC;
- Utilizarea funcționalităților de bază specifice programelor pentru procesarea textului, de calcul tabelar, editare a prezentărilor și a fotografiilor;
- Utilizarea unor programe de căutare și accesare a informațiilor disponibile în mediul virtual și de comunicare prin poșta electronică;
- Proiectarea și elaborarea paginilor web statice;
- Cunoașterea și familiarizarea cu modul de operare aferent platformelor de învățare electronice, care permit accesul la sistemul educațional al elevilor cu dizabilități.

**- Durata 48 ore, cu 12 credite.**

18.09.2014-24.09.2014

**Mentorat educațional al persoanelor cu dizabilități**

Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu

**- Discipline/ teme:**

- Deficiențe mintale;
- Autism;
- Deficiențe senzoriale. Deficiențe de auz și de vedere
- ADHD;
- Dificultăți de învățare;
- Deficiențe fizice și deficiențe de limbaj.

**- Competențe generale dobândite:**

- Competențe de cunoaștere, înțelegere și interpretare adecvată a educației incluzive și a problematicei mentoratului persoanelor cu dizabilități;
- Competențe de utilizare integrată a teoriei și metodologiei specifice psihopedagogiei speciale în contexte educaționale specifice diferitelor tipuri de dizabilități;
- Competențe de proiectare, realizare și evaluare a activităților didactice pe baza unei concepții coerente, sistemice asupra demersului de asistență psihopedagogică și mentorat educațional al persoanelor cu dizabilități;

- Competențe de valorificare a spațiului de învățare și a curriculumului școlar în funcție de cerințele educaționale ale persoanelor cu dizabilități;
- Competențe de management, consiliere, comunicare și relaționare specifice grupurilor în care sunt cuprinse persoane cu dizabilități.

• Durata 48 ore, cu 12 credite.

26.05.2014-28.06.2014

### **Facilitator pentru învățarea permanentă în școală**

Institutul de Științe ale Educației, CJRAE Brașov

• **Discipline/ teme:**

- Ce este învățarea permanentă? Definiri conceptuale, abordări practice;
- Facilitator versus profesor. Competențe specifice;
  
- Proiectul de dezvoltare instituțională a școlii ca instrument de inovare;
- Elaborarea ofertei de activități extrașcolare. Școala altfel: să știi mai multe, să fii mai bun;
- Elaborarea ofertei curriculare a școlii. Curriculumul la decizia școlii;
- Planificarea activităților unui centru de învățare permanentă la nivelul comunității;
- Lucrul în echipă: procesul de formare a unei echipe, strategii de lucru în echipă;
- Dezvoltarea școlii. Strategii de facilitare în dezvoltarea organizațională;
- Rolul școlii în dezvoltarea comunității. Strategii de facilitare a relației școală-comunitate-părinți.

• **Competențe generale dobândite:**

- Utilizarea unui set de concepte specifice în analiza de nevoi a școlii din perspectiva învățării permanente;
- Analiza rolurilor și a responsabilităților facilitatorului de învățare permanentă la nivelul școlii;
- Dezvoltarea unor strategii de planificare inovativă a intervențiilor la nivelul școlilor, din perspectiva învățării permanente;
- Elaborarea de oferte curriculare și extracurriculare la nivelul școlii, cu relevanță pentru învățarea de-a lungul vieții;
- Promovarea rolurilor specifice ale școlii ca centru de învățare permanentă la nivelul comunității;
- Utilizarea de strategii inovative de facilitare a diferitelor intervenții educaționale la nivelul școlii și al comunității.

• Durata 84 ore, cu 20 credite.

2014

### **Aplicarea tehnicilor de acordare a primului ajutor și resuscitare la adulți, copii și sugari**

Societatea Națională de Cruce Roșie din România, Filiala Sibiu

13.01.2014-28.01.2014

### **Certificat ECDL Avansat (ECDL Advanced Certificate)**

ECDL România, Soft Aplicativ și Servicii S.A. Sibiu

- Prezentări/ Presentation Syllabus version 2.0
- Durata 18 ore.

10.12.2013

### **Formator, Cod COR 242401**

S.C. ROMARKETING S.R.L. Oradea

• **Competențe profesionale:**

- Pregătirea formării;
- Realizarea activităților de formare;
- Evaluarea participanților la formare;
- Aplicarea metodelor și tehnicilor speciale de formare;
- Marketingul formării;
- Proiectarea programelor de formare;
- Organizarea programelor și strategiilor de formare;
- Evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor și a stagiilor de formare.

09.12.2013-18.12.2013

### **Metodist, Cod COR 214114**

Asociația PROEURO-CONS, Slatina

• **Competențe profesionale dobândite:**

- Dezvoltarea profesională continuă;
- Comunicarea pe fluxul de proces;
- Organizarea locului de muncă;

- Identificarea contextului organizațional al desfășurării proceselor;
- Identificarea criteriilor de care depind performanțele proceselor;
- Gestionarea cunoștințelor pentru proiectarea proceselor;
- Proiectarea proceselor;
- Organizarea proceselor.

• Durata 60 ore.

## 25.04.2012 Competențe cheie TIC în curriculum școlar

Centrul Național de Evaluare și Examinare (CNEE)

### • Competențe generale dobândite:

- Identificarea motivației pentru care este necesară utilizarea TIC în educație;
- Identificarea instrumentelor TIC specifice disciplinei;
- Formarea și dezvoltarea competențelor aparținând tehnologiei informației și comunicației în contexte mono- și trans-disciplinare;
- Analiza factorilor favorizanți și blocați ai învățării prin TIC în scopul identificării de soluții pentru eficientizarea procesului de predare-învățare-evaluare.

• 15 credite.

## 25.07.2011-30.09.2011 Tinerii împotriva violenței

Institutul de Științe ale Educației, București

### • Discipline/ teme:

- Dimensiuni psihologice și sociale și tipologii ale violenței umane. Violența în spațiul școlar;
- Surse/ situații de violență în școală. Elevul violent/ elevul victimă;
- Violența școlară și mass media;
- Violența școlară și cetățenia democratică;
- Strategii de prevenire și combatere a violenței la nivelul școlii;
- Strategii de prevenire a violenței la nivelul clasei;
- Indicatori privind monitorizarea și evaluarea fenomenelor de violență școlară;
- Strategii de monitorizare a fenomenelor de violență școlară.

### • Competențe generale dobândite:

- Utilizarea unui set de concepte specifice în identificarea și definirea violenței umane dintr-o perspectivă multidimensională în diferite contexte;
- Aplicarea unor metode de "prelucrare" a conținuturilor mediatice nocive la care sunt expuși copiii, în vederea diminuării efectelor negative ale acestora și pregătirii copiilor ca viitori consumatori de media;
- Dezvoltarea unor strategii de prevenire și intervenție asupra violenței școlare, la nivel județean și local, aplicabile la nivelul activităților curriculare și extracurriculare;
- Aplicarea unor metode, proceduri și instrumente de monitorizare și raportare a fenomenului violenței școlare, la nivelul unității de învățământ, precum și la nivel județean și național, folosind un sistem de indicatori specifici;
- Utilizarea unor strategii de învățare pe parcursul vieții, în contexte formale și nonformale, cu accent pe utilizarea noilor tehnologii.

• Durata 84 ore, cu 21 credite.

## 23.03.2011-10.07.2011 European Business Communication - Premium

Academia Britanică de Afaceri și Comunicare, Iași

### • Cursuri:

- Comunicare în afaceri – premium;
- Leadership și comunicare managerială – premium;
- Relații publice în afaceri – premium;
- Dezvoltare personală. Dezvoltare relații interumane – premium.

## 01.05.2011-30.09.2011 Formarea de specialiști în evaluare INSAM

SC SOFTWIN SRL, București

### • Discipline/ teme:

- Reactualizarea cunoștințelor privind metodele alternative de evaluare din perspectiva structurii platformei naționale de evaluare INSAM;
- Managementul testelor în cadrul platformei INSAM și administrarea acestora către elevi;
- Corectarea testelor, analiza rezultatelor elevilor, statistici și rapoarte în platforma INSAM.

**• Competențe:**

- Competențe metodologice: aplicarea conceptelor și teoriilor moderne privind evaluarea bazată pe competențe; corelarea acestora cu structura platformei INSAM; Competențe de evaluare a elevilor: conceperea și utilizarea instrumentelor de evaluare bazată pe competențe, individuală și de grup; aprecierea și evaluarea rezultatelor școlare cu ajutorul platformei;
- Competențe tehnice și tehnologice: utilizarea calculatorului în crearea și implementarea de instrumente de evaluare la clasă;
- Competențe de comunicare și relaționare: proiectarea, conducerea și realizarea procesului de evaluare, ca act de comunicare.

**• Durata 28 ore, cu 7 credite.**

02.06.2011-06.06.2011

**Educație pentru sănătate / Decidenți**

Fundatia tineri pentru tineri, București

**• Discipline/ teme:**

- Introducere în stil de viață sănătos;
- Educație pentru sănătate;
- Comportament responsabil în sănătate;
- Comunicarea și motivarea factorilor cointeresați;
- Principii de planificare, implementare, evaluare;
- Elaborarea de strategii/ politici publice;
- Promovarea programelor.

**• Competențe generale dobândite:**

- Identificarea rolului școlii în programele de educație pentru sănătate și în politicile educaționale locale;
- Identificarea comportamentelor și beneficiilor unui stil de viață sănătos în cadrul comunității;
- Cunoașterea atitudinilor și comportamentelor în sănătate la nivelul comunității locale;
- Identificarea și utilizarea corectă a metodelor și tehnicilor de planificare, implementare și evaluare a ofertelor educaționale la nivel local;
- Identificarea resurselor și rețelelor de la nivelul comunității pentru asigurarea sustenabilității ofertelor educaționale;
- Elaborarea strategiilor de promovare și a planurilor de acțiune pentru ofertele educaționale către ONG-uri, mass-media și alți factori interesați de la nivelul comunității locale.

**• Durata 40 ore, cu 10 credite.**

26.06.2010-29.06.2010

**Cursul de formare privind însușirea și aplicarea principiilor egalității de șanse și de gen**

Centrul de Resurse Juridice, Consiliul Național pentru Combaterea discriminării, București

22.03.2010-31.03.2010

**Educație incluzivă și pedagogie diferențiată**

Casa Corpului Didactic Sibiu

**• Durata 48 ore, cu 12 credite.**

2008-12.08.2010

**Gradul didactic I**

Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu

26.06.2010-29.06.2010

**Management**

Fundatia Centrul de Resurse Juridice, București

**• Competențe profesionale dobândite:** Management – Managementul diversității**• Durata 18 ore, cu 12 credite.**

Martie 2010- mai 2010

**Dezvoltarea competențelor de evaluare a cadrelor didactice (DeCeE) Bacalaureat**

Casa Corpului Didactic Sibiu

**• Durata 60 ore, cu 15 credite.**

16.03.2009-25.03.2009

**Educație incluzivă și pedagogie diferențiată**

Casa Corpului Didactic Sibiu

**• Durata 40 ore.**





**2006-2008 Management educațional**  
**Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu**

- **Studii de master, discipline:**
  - Management educațional;
  - Management strategic;
  - Managementul resurselor umane;
  - Managementul proiectului;
  - Dezvoltare curriculară;
  - Marketing educațional;
  - Management financiar;
  - Managementul calității în școli;
  - Politici educaționale pentru integrare europeană etc.
- **Durata 4 semestre, cu 120 credite.**

**14.11.2007-21.05.2008 Formare evaluatori pentru examene bacalaureat**  
**Inspectoratul Școlar Județean Sibiu, Casa Corpului Didactic Sibiu**

- **Durata 20 ore.**

**13.06.2007 Abilitare evaluator pentru examene bacalaureat**  
**Inspectoratul Școlar Județean Sibiu, Casa Corpului Didactic Sibiu**

- **Durata 8 ore.**

**20.11.2006-11.12.2006 Orientare și consiliere în învățământul preuniversitar**  
**Casa Corpului Didactic Sibiu**

- **Durata 20 ore.**

**August 2006 Gradul didactic II**  
**Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu**

**08.05.2006-27.05.2006 Formator, Cod COR 241205**  
**Colegiul Tehnic de Industrie Alimentară "Terezianum" Sibiu**

- **Competențe profesionale dobândite:**
  - Pregătirea formării;
  - Efectuarea formării;
  - Evaluarea cursanților;
  - Revizuirea și promovarea programului de formare.
- **Durata 60 ore.**

**Sem. I/2005-2006 Curs de inițiere IT și de utilizare AeL**  
**Centrul Național de Formare a Personalului din Învățământul Preuniversitar, SIVECO România SA**

- **Discipline/ teme:**
  - Inițiere IT;
  - Utilizare AeL.
- **Competențe generale dobândite:**
  - Competențe de utilizare a unui procesor de texte, a unui tabelator;
  - Competențe de comunicare prin mijloacele sistemului informațional;
  - Competențe de utilizare a lecțiilor pe platforma AeL;
  - Competențe de creare de lecții și teste pentru a fi prezentate pe platforma AeL.
- **Durata 89 ore, cu 25 credite.**

**August 2000 Definitivat**  
**Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu**

01.03.1999-01.05.1999

**Instruire asistată de calculator**

Casa Corpului Didactic Sibiu

• Durata 30 ore.

1995-1996

**Studii aprofundate "Evoluția formelor poetice românești în secolul al XX-lea"**

Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu

1990-1995

**Licențiat în Filologie**

Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu

• Specializarea Limba și literatura germană/ Limba și literatura română.

## COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e)

Limba română

Alte limbi străine cunoscute

Limba germană

Limba engleză

	INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
Limba germană	C1	C1	C1	C1	C1
Limba engleză	B2	B1	B2	B1	B1

Niveluri: A1/A2: Utilizator elementar - B1/B2: Utilizator independent - C1/C2: Utilizator experimentat  
 Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

**Competențe de comunicare**• **Foarte bune competențe de comunicare dobândite prin activitățile:**

- de coordonare a Revistei școlare, în calitate de redactor șef; (1998-2016);
- de participare în calitate de membru al Comisiei de Promovare a Imaginii Școlii – marketing educațional (din 2014-2016)

**Competențe organizaționale/ manageriale**• **leadership:**

- Responsabil Cerc Metodic (licee), în Consiliul Consultativ al Disciplinei: Consiliere și orientare/ Activități extrașcolare (2014-2016);
- Responsabil al Comisiei de Strategie Națională a Acțiunilor Comunitare (din 2012-2016);
- Responsabil al Comisiei Educative, al Comisiei Diriginților, al Consiliului Părinților și al Consiliului Elevilor (din 2009-2016);
- Responsabil al Comisiei de Activități Extrașcolare (din 2009-2016);
- Responsabil activități extracurriculare, (2004-2009).

• **spirit organizatoric, punctualitate, responsabilitate:**

- Membru al Comisiei de Cercetare a Abaterilor Disciplinare (2014-2016);
- Responsabil al Comisiei de Supravegherea Activității și Siguranței în Unitățile de Învățământ (din 2012-2016);
- Membru în Comisia de arhivare (2009-2016);
- Membru în comisia de inventariere a bibliotecii, (2005-2016).

• **capacitatea de a respecta termenele limită:**

- Membru în comisia "Euro 200" (din 2010-2012);
- Consilier de imagine (2007-2009).

• **experiență bună a managementului de proiect sau al echipei;**

- Membru în Comisia pentru programe de susținere educațională (2015-2016);
- Membru în Comisia pentru învățământ special (2014-2016);
- Membru în Consiliul de Administrație (2009-2016);
- Membru în Consiliul pentru Curriculum (din 2009-2016);
- Membru al Comisiei pentru întocmirea documentației și portofoliului pentru competiția "Școala Europeană" (2010, 2013).

**Competențe dobândite la locul de muncă**

- **Competențe de monitorizare, evaluare și ameliorare a calității în învățământul preuniversitar:**
  - Responsabil al comisiei CEAC (2007-2008)
  - Membru în comisia CEAC, (2005-2009)
- **Competențe de negociere și mediere:**
  - Coordonator al Comisiei pentru Combaterea Violenței (din 2013-2016);
  - Membru în Comisia Județeană pentru Prevenirea și Combaterea Violenței în Mediul Școlar (din 2011-2016).

**Competență digitală**

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator experimentat	Utilizator experimentat	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator elementar

Niveluri: Utilizator elementar - Utilizator independent - Utilizator experimentat  
**Competențele digitale - Grilă de auto-evaluare**

Atestat, seria F, nr. 0189738 din 16.07.2015  
 Certificat ECDL, RO MA6 001130 din 28.01.2014

- o bună stăpânire a componentelor Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Publisher)
- bune cunoștințe de editare a prezentărilor multimedia (Pro-Show, Prezi)

**Alte competențe**

Seriozitate;  
 Implicare,  
 Creativitate;  
 Rezistență la stres;  
 Spirit de echipă;  
 Bun organizator;  
 Dinamism

**Permis de conducere**

Carnet de conducere categoria B

**INFORMATII SUPLIMENTARE**
**Publicații**

- „**50 de exerciții creative pentru elevii cu CES**”, Sibiu, 2017, Editura RO-MA, ISBN 978-606-8800-18-9
- **Monografia Colegiului Tehnic de Industrie Alimentară "Terezianum" Sibiu 1966-2016**, Editura Anastasis, 2016, ISBN 978-606-8034-49-2
- **"Universul fascinant al copilăriei în operele literare"**, în volumul "Culoarea copilăriei", Arad, Editura Concordia, 2013, ISBN 978-606-627-042-7;
- **"Sunet, culoare și vers eminescian. Poezia simțurilor"**, CD, 2012, ISBN 978-606-8034-10-2;
- **"Limba și literatura română. Curriculum adaptat pentru copiii cu CES din ciclul gimnazial"**, coautor, Sibiu, Editura Universității "Lucian Blaga" din Sibiu, 2011, ISBN 978-606-12-0170-9;
- **Limba română pe înțelesul elevilor cu CES: probleme de vocabular**", Sibiu, Editura Anastasis, 2009, ISBN 978-606-8034-01-0
- **"Strategii de predare care să corespundă stilurilor individuale de învățare"**, prim-autor, în Revista "Reflecții didactice", Târgoviște, Editura CD PRESS, 2008, ISSN 1841-7310

**Conferințe și simpozioane:**

- Conferința Națională **"CDI, vector pentru reușita școlară și profesională"**, organizată de către CCD Sibiu (2016)
- Conferința Națională **"Tradiție și creativitate în școală"**, organizată de Institutul pentru Dezvoltarea Evaluării în Educație (IDEE) în parteneriat cu Casa Corpului Didactic a Municipiului București, Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională și Editura Sigma (2017),
- Conferința **"Educația în secolul XXI-prezent și perspective"**, organizată de Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu, (2017),
- Conferința Internațională **"Caring and Sharing"**, organizată de Școala Gimnazială "Avram Iancu" Câmpia Turzii (2016),
- Conferința Internațională **"Educația nonformală" INEC 2016**, organizată de Universitatea "Lucian Blaga" Sibiu,
- **"Fișe de lucru pentru elevii cu CES"**, Simpozionul Național "Educația copiilor cu cerințe speciale sau acceptarea diferenței", organizat de CCD Arges, CSEI "Sfânta Filofeia" și Palatul Copiilor Pitești, (2017) ISSN 2501-2665
- Simpozionul National "Activitatea didactică prin exemple de bune practici", organizat de Liceul Tehnologic Mîrșa (2017), ISBN 978-973-1923-33-8
- Simpozion Interjudețean "Cetățenia europeană și cetățenia națională", organizat de Liceul Tehnologic "J.Lebel" Tâlmaciu, Sibiu (2017),
- **"Managementul activităților extracurriculare"**, Sesiunea internațională de comunicări științifice "Onisifor Ghibu-tradiție și inovație în învățământul românesc", 09.06.2016, Sibiu, ISBN 978-973-0-22100-8;
- **"Prezentarea multimedia-un moment atractiv în cadrul orelor de limba și literatura română"**, Simpozionul Național "PROEDU" OLT, ediția a V-a, 19.11.2015, Slatina, ISSN 2065-2526;
- **"Pro-show-ul, un plus de valoare adus orelor de limba și literatura română"**, Simpozionul Internațional "Strategii pentru educație", ediția I, 15.05.2016, Iași, DVD cu ISBN 978-606-576-714-0, ISSN 2249-6710;
- **"Colindatul"**, Simpozionul Național "Nașterea Domnului-Renașterea bucuriei", ediția a IV-a, Editura Studis, 2015, Iași, ISBN 978-606-624-829-7;
- **"Set de fișe de lucru pentru elevii cu CES, exerciții creative"**, Simpozionul Național "Copilul cu dizabilități, practici educaționale actuale", 04.02.2014, Hațeg, ISBN 978-606-8230-84-9;
  
- **"Eco-parada modei la Colegiul Terezianum Sibiu"**, coautor, Simpozionul Internațional "Sărbătoarea Invierii-Lumină și bucurie creștină", ediția a III-a, Iași, Editura Studis, 2014, ISBN 978-606-624-635-4;
- **"Televiziunea: sursă de comportamente deviate la adolescenți"**, coautor, Sesiune de comunicări științifice a Colegiului Tehnic Energetic Sibiu, "Educație activă și creativă", 03.05.2012, ISBN 978-606-8034-55-3;
- **"Comunicarea didactică în sunet și culoare"**, Simpozionul Național "Toleranță-Comunicare-Relaționare", 14-15.05.2010, Sibiu, ISBN 978-973-0-09387-2; **"Strategii didactice moderne-profesori moderni"**, prim-autor, Simpozionul Internațional "Tradiție și inovație în școala modernă", 20.11.2009, Sibiu, ISBN 978-973-0-07201-3;
- **"Pro-Show-ul, un alt fel de comunicare didactică"**, prim-autor, Simpozionul Internațional "Comunicarea în cariera didactică", 29.10.2009, Baia Mare, ISSN 2067-080X;
- **"Metode alternative de predare pentru copii cu cerințe educaționale speciale"**, prim-autor, Simpozionul Național "Sprijinul tău de azi mă ajută să fiu independent mâine", 07.02.2009, Brăila, Editura Școala Brăileană, ISBN 978-973-88481-2-2;
- **"Management de calitate pentru o școală europeană"**, prim-autor, Sesiunea Internațională de referate și comunicări, 09.05.2007, Sibiu, ISBN 978-973-88160-6-0

