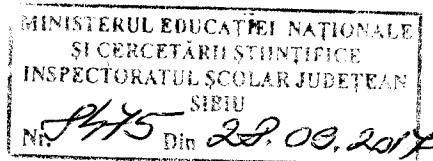




MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

Către,
Unitățile de învățământ din județ



În atenția doamnelor/domnilor directori

Prin prezenta vă informăm că în perioada **9-20.10.2017** se va desfășura în unitățile de învățământ **INSPECTIA TEMATICĂ DIN GRAFICUL ISJ SIBIU – I.T.2.**

Pentru buna organizare a activităților de inspecție, vă aducem la cunoștință următoarele:

Tematica inspecției: Monitorizarea asigurării condițiilor necesare pentru desfășurarea anului școlar 2017-2018

Obiectivele inspecției:

O1 - verificarea documentelor manageriale existente în unitatea de învățământ privind: aprobarea orarului cursurilor, acordarea calificativelor personalului didactic pe anul școlar 2016-2017, încheierea situațiilor școlare pentru elevii corigenți/cu situație neîncheiată din anul școlar 2016-2017, completarea documentelor școlare: a registrelor matricole/a cataloagelor, constituirea noului consiliu de administrație, efectuarea demersurilor necesare pentru revizuirea Regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ, încheierea contractelor educaționale, întocmirea fișelor de post, validarea raportului general privind starea și calitatea învățământului din unitatea de învățământ preuniversitar în CA și CP, legalitatea efectivelor de elevi în clase, verificarea existenței aprobărilor de funcționare cu efective peste limita maximă/sub limita minimă, verificarea transferurilor, verificarea emiterii deciziilor pentru comisiile cu caracter permanent;

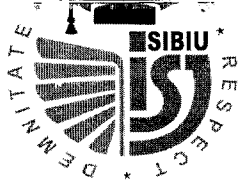
O2 - verificarea documentelor manageriale/ale consiliului profesoral: întocmirea documentelor consiliului de administrație, întocmirea documentelor consiliului profesoral;

Metode și procedee de documentare, control, îndrumare, evaluare:

Analiza documentelor justificative privind:

- Verificarea validării raportului general privind starea și calitatea învățământului din unitatea de învățământ preuniversitar în CA (prevedere a Metodologiei cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OMENCȘ. nr. 4619/2014, art. 15, lit. j), respectiv validarea în consiliul profesoral, conform prevederilor art. 58, lit. a din OMENCȘ nr. 5079/31.08.2016,
- Aprobarea orarului cursurilor din unitatea de învățământ, conform atribuțiilor din art. 15, lit cc din OMENCȘ. nr. 4619/2014,
- Aprobarea ofertei de CDȘ și a programelor școlare pentru disciplinele opționale în cadrul consiliului de administrație al unității de învățământ, conform art. 64, alin 5 și 6 din LEN. nr. 1/2011, actualizată,
- Acordarea calificativelor personalului didactic pe anul școlar 2016-2017, conform atribuțiilor din art. 15, lit nn din OMENCȘ. nr. 4619/2014,
- Încheierea situațiilor școlare pentru elevii corigenți/cu situație neîncheiată din anul școlar 2016-2017, completarea documentelor școlare: registre matricole/cataloge,

Str. Lucian Blaga, nr. 26,
550169, Sibiu
Tel: +40 (0)369 10 12 02
Fax: +40 (0)269 21 08 17
www.isjsb.ro

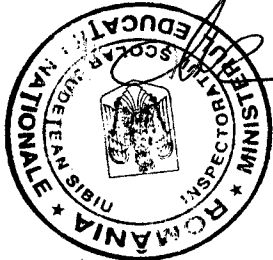


INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

- Constituirea noului consiliu de administrație, conform prevederilor art. 4 și 5 din Metodologia cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OMENCȘ nr. 4619/2014 (alegere anuală a cadrelor didactice, prin vot secret),
- Efectuarea demersurilor necesare pentru revizuirea Regulamentului de organizare și funcționare a unității, conform prevederilor art. 2, alin. 7 din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCȘ nr. 5079/31.08.2016, afișarea ROF la avizier și, după caz, pe site-ul școlii,
- Încheierea contractelor educaționale, conform anexei la Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCȘ nr. 5079/31.08.2016, cu respectarea prevederilor art. 186, alin 1 (încheierea contractelor în momentul înscrierii preșcolarilor/elevilor în registrul unic matricol); se va verifica dacă s-au încheiat contracte pentru elevii transferați în unitatea de învățământ;
- Întocmirea/revizuirea fișelor de post (art. 21, alin. 3., lit. b din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCȘ nr. 5079/31.08.2016 și art. 15, lit. u din OMENCȘ nr. 4619/2014),
- Monitorizarea aprobării transferurilor elevilor, pe perioada vacanței de vară, conform legislației, cu aprobarea CA al ISJ, pentru situațiile în care efectivele de elevi sunt peste limita maximă prevăzută în LEN nr. 1/2011, actualizată (respectarea prevederilor art. 150, alin. 2 din OMENCȘ nr. 5079/31.08.2016),
- Întocmirea documentelor consiliului de administrație, conform art. 13 din Metodologia cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin O.M.E.N.C.Ș. nr. 4619/2014,
- Întocmirea documentelor consiliului profesoral, conform art. 59 din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCȘ nr. 5079/31.08.2016,
- Legalitatea efectivelor de elevi în clase, conform art. 63, alin 1 din Legea nr. 1/2011, actualizată - existența aprobărilor de funcționare cu efective peste limita maximă/sub limita minimă, conform art. 63, alin 3 din LEN nr. 1/2011, actualizată,
- Emiterea deciziilor pentru comisiile cu caracter permanent din unitatea de învățământ, pentru anul școlar 2017-2018, definite conform art. 79, alin. 2 din OMENCȘ nr. 5079/31.08.2016: Comisia pentru curriculum, Comisia de evaluare și asigurare a calității, comisia pentru perfecționare și formare continuă, Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență, Comisia pentru controlul managerial intern, Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității, Comisia pentru programe și proiecte educative.

Notă: Inspecțiile se vor desfășura conform sectoarelor, iar derularea inspecțiilor se va anunța de către inspectorii școlari, cu o zi înaintea efectuării inspecției. În vederea eficientizării activității de inspecție, vă rugăm să pregătiți toate documentele solicitate.

Inspector școlar general adjunct,
Prof. Mirela Iancu



Str. Lucian Blaga, nr. 26,
550169, Sibiu
Tel: +40 (0)369 10 12 02
Fax: +40 (0)269 21 08 17
www.isjsb.ro