

# CARTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

## (a) INDICATORI DE STRUCTURĂ ȘI DE CONTEXT

Unitatea de învățământ:..... Codul SIRUES .....

Județul:..... Orașul/comuna:..... Satul:..... str. ....nr. ....

Cod localit (SIRUTA).....Telefon:.....Fax:.....E-mail:.....

Anul înființării unității de învățământ: .....

Nr. Ordin / Nr. Decizie /Nr. Hotarare/Nr. Act de infiintare .....din.....

Institutia emitenta.....

Autorizatie / aviz sanitar de functionare a unitatii .....nr ...../ data.....

**Indicatii privind completarea:** *La fiecare indicator se va incercui cifra / cifrele din dreptul raspunsului potrivit situatiei existente in unitate sau, dupa caz, se vor completa datele din spațiile punctate.*

## CA\_1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND UNITATEA

### 1.1 Tipul unității dvs. de învățământ:

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| 1. Școala cu clasele I-IV          | 5. Școală profesională                 |
| 2. Școală cu clasele I-VIII/V-VIII | 6. Școală postliceală                  |
| 3. Liceu                           | 7. Altă variantă (precizați care)..... |
| 4. Grup școlar                     |  |

### 1.2 Nivelurile de învățământ existente în unitate:

1. preșcolar 2. primar 3. gimnazial 4. liceal 5 postliceal 6. profesional 7. înv.de ucenici 8.în.v.de maiștri

### 1.3 Profile de studiu existente, pe tipuri de unități:

***Pentru școlile cu clase I-VIII, precizați programele de studiu din unitate***

1. program normal 2. program de muzică 3 program de arte plastice 4 program de coregrafie 5 program sportiv

***Pentru licee, precizați filierele organizate în unitate:***

1. filieră teoretică 2. filieră tehnologică 3. filieră vocațională 4. învățământ special

### 1.4 Detalii privind tipul unității de învățământ

1. unitate pentru învățământul de masă 2. unitate de învățământ special 3. unitate care găzduiește ambele forme

### 1.5 Forme de școlarizare din unitate în funcție de forma de finanțare (proprietate)

1. public (B) 2. particular (P) 3. cooperatist (C)

### 1.6 Alternative educaționale în unitate:

1. înv.tradițional 2. Waldorf 3 Montessori 4 Frenet 5. Step by step 6. Jena

### 1.7 Formele de învățământ din unitatea dvs.:

1. zi      2. seral      3. ID      4. FR

### 1.8 Aspecte privind organizarea procesului de învățământ

#### 1.8.1 Structuri ale claselor/grupelor după modul de funcționare:

1. predare normală      2. predare simultană

### 1.9 Structuri ale unității în raport cu limba de predare din școală

(pentru unitățile care nu se regăsesc în structurile menționate se va încerca varianta "nu este cazul")

#### 1.9.1 Limbi materne de predare în unitatea școlară:

1. Romana      2. Maghiara      3. Germana      4. Ucraineana      5. Slovaca      6. Sarba      7. Turca      8. Croata  
9. Alte limbi, precizați care .....

#### 1.9.2 Limbi străine studiate în școală, pentru învățământul de masă

1. Engleza      2. Franceza      3. Germana      4. Italiană      5. Spaniola      6. Alte limbi, precizați care:.....

#### 1.9.3 Limbile de studiu pentru unitățile în care funcționează clase bilingve

1. Engleza      2. Franceza      3. Germana      4. Italiană      5. Spaniola      6. Alte limbi, precizați care:.....  
7. Nu este cazul.....

#### 1.9.4 Limbile de studiu pentru unitățile în care funcționează clase cu predare intensivă

1. Engleza      2. Franceza      3. Germana      4. Italiană      5. Spaniola      6. Alte limbi, precizați care:.....  
7. Nu este cazul.....

### 1.10 Responsabilități în rețea

#### 1.10.1 Unitatea școlară este:

1. unitate coordonatoare      2. unitate de sine stătătoare      3. unitate coordonată

#### 1.10.2 În cazul unei unități coordonate, să se precizeze:

1.10.2.1 - denumirea unității coordonatoare: .....

1.10.2.2 - codul SIRUES al unității coordonatoare: .....

## CA\_2. SERVICII OFERITE

2.1 Internat:      1. DA      2. NU, dacă DA, menționați numărul locurilor de cazare: .....

2.2 Cantină:      1. DA      2. NU, dacă DA, menționați:

2.2.1 - numărul de locuri în sala de mese: .....

2.2.2 - capacitatea de pregătire (bucatarie): .....

2.3 Bufet:      1. DA      2. NU

2.4 Cabinet de asistență medicală :      1. DA      2. NU, dacă DA:

2.4.1 - asigurarea asistenței medicale preventive cu medic școlar :      1. DA      2. NU

2.4.2 - asigurarea cabinetului cu cadre medii sanitare.      1. DA      2. NU

2.5 Cabinet stomatologic :      1. DA      2. NU, dacă DA:

2.5.1 - asigurarea asistenței stomatologice cu medic de specialitate 1.      DA      2. NU

2..5.2 - asigurarea cabinetului cu cadre medii sanitare. 1. DA 2. NU

2.6 Cabinet de asistență psihopedagogică : 1. DA 2. NU, dacă DA:

2.6.1 - încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc):

1. cu normă întreagă 2. cu norma parțială 3. nu există

### CA\_3. CONSTRUCȚIA ȘCOLARĂ

#### 3.1 Vechimea și calitatea construcției

3.1.1 Anul în care a fost dată în folosință: .....

3.1.2 Construcție din: 1. paianta 2 barne (lemn) 3 zid din caramida 4. zid (beton) 5. altă variantă

3.1.3 Anul ultimei reparatii capitale / consolidari: .....

#### 3.2 Unitatea funcționează în:

- |   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| 1. clădire cu destinație de școală / grădiniță  | 3. spațiu improvizat – parțial       |
| 2. clădire cu destinație de locuință, amenajată | 4. spațiu improvizat – în totalitate |

#### 3.3 Construcția găzduiește:

1. numai unitatea dvs.
2. și altă unitate de învățământ, precizati care.....
3. spații ale unei alte instituții, precizati care .....
4. locuințe

#### 3.4 Număr de clădiri din cadrul construcției școlare:

3.4.1 - număr total de clădiri: .....

3.4.2 - număr de clădiri care găzduiesc spații de învățământ  
(săli de clasă, laboratoarecabinete, ateliere școlare, sala de sport): .....

#### 3.5 Suprafața desfășurată a clădirilor (*suprafața construită (mp) × numărul de nivele al clădirii*)

3.5.1 - suprafața totală: .....mp

3.5.2 - suprafața sălilor de clasă: .....mp

#### 3.6 Prezența în unitate a următoarelor spații:

##### 3.6.1 Spații de învățământ:

1. săli de clasă 2.laboratoare 3.cabinete 4.sală de sport 5.ateliere școlare

##### 3.6.2 Spații auxiliare:

1. ateliere de intretinere 2. lot școlar 3. cancelarie 4. sală de bibliotecă 5. sală de festivități  
6. spatiu de joaca amenajat 7. terenuri de sport

#### 3.7 Situația juridică a clădirilor in care funcționeaza unitatea și a terenurilor aferente

##### 3.7.1 Unitatea funcționează în:

1. spații închiriate 2. spații proprietate 3. spații mixte 4. spatii concesionate  
(încadrarea în una din cele patru categorii se va face pe baza unor acte doveditoare)

##### 3.7.2 Pentru spațiile proprii precizați dacă dețineți documente de proprietate asupra:

3.7.2.1 - clădirilor: 1. DA 2. NU 3. Partial

3.7.2.1 - terenurilor: 1. DA 2. NU 3. Partial

## CA\_4. UTILITĂȚI

- 4.1 Curent electric:**
- 4.1.1 în localitate: 1. DA 2. NU
- 4.1.2 în școală 1. DA 2. NU
- 4.2 Apă**
- 4.2.1 în localitate 1. rețea stradală 2. fântână 3. nu există
- 4.2.2 în școală 1. din rețeaua stradală în curte 3. din fântână  
2. din rețeaua stradală în clădire 4. nu există
- 4.3 Closet:**
1. cu apă curentă 3. latrină uscată nevidanjabilă  
2. latrină uscată vidanjabilă 4. nu există
- dacă există, precizați numărul de cabine: total: ..... în stare corespunzătoare: .....
- 4.4 Canalizare:**
- 4.4.1 în localitate 1. rețea stradală 2. nu există
- 4.4.2 în școală 1. Conectată la rețeaua stradală 2. nu există
- 4.5 Sistem de încălzire**
- 4.5.1 în localitate 1. există rețea termoficare sau de gaze naturale  
2. nu există gaze
- 4.5.2 în școală 1. sobe cu combustibil solid (lemne și cărbuni)  
2. sobe cu gaze  
3. încălzire centrală / rețea de termoficare / centrală termică
- 4.6 Telefon:**
- 4.6.1 în localitate: 1. DA 2. NU 3. Numai la oficiul poștal
- 4.6.2 în școală 1. DA 2. NU
- 4.7 Spațiu de gunoi, amenajat:** 1. DA 2. NU

## CA\_5. ELEMENTE DE DOTARE

### 5.1 Starea mobilierului școlar:

1. stare bună 2. stare medie 3. mobilier neutilizabil

### 5.2 Biblioteca școlară

5.2.1 - existența bibliotecii școlare: 1. DA 2. NU

5.2.2 - dacă DA, precizați numărul de volume: .....

### 5.3 Dotarea cu calculatoare (computere)

5.3.1 - număr total de calculatoare: .....

5.3.2 - număr de calculatoare utilizate de către elevi .....

5.3.3 - utilizarea calculatorului de către administrația școlii 1. DA 2. NU

5.3.4 - există conectare la INTERNET 1. DA 2. NU

### 5.4 Dotarea cu copiatoare

5.4.1 - număr de copiatoare: .....

## CA\_6. CONTEXT GEO-ECONOMIC (amplasarea unității)

### 6.1 CARACTERISTICI ALE LOCALITĂȚII

#### 6.1.1 Mediul de rezidență:

1. Urban    2. Rural

#### 6.1.2 Dezvoltarea economică a zonei (declarata oficial):

1. zonă dezvoltată    2. zonă defavorizată    3. zonă nedezvoltată

#### 6.1.3 Tipul localității unde este situată școala:

1. capitala / municipiu reședință de județ    4. oraș cu mai puțin de 50 mii locuitori  
2. municipiu / oraș cu peste 100 mii locuitori    5. centru de comună  
3. municipiu / oraș cu peste 50 mii locuitori    6. sat

#### 6.1.4 Caracteristici ale localităților din mediul rural

##### 6.1.4.1 Comunicarea cu cea mai apropiată localitate urbană

###### 6.1.4.1.1 - distanța față de cel mai apropiat oraș:

1. localitate periurbană    4. distanță medie (15-25 km)  
2. distanța foarte mică (sub 5 km)    5. distanța mare (25-40 km)  
3. distanța mică (5-15 km)    6. distanță foarte mare (peste 40km)

###### 6.1.4.1.2 - prezența mijloacelor de transport

1. exista permanent    2. exista temporar    3. nu există

##### 6.1.4.2 Comunicarea cu cea mai apropiată localitate rurală

###### 6.1.4.2.1 - distanța față de cea mai apropiată localitate rurală :

1. localitate învecinată    3. distanță mică (5-10 km)  
2. distanța foarte mică (sub 5 km)    4. distanța mare (peste 10 km)

###### 6.1.4.2.2 - prezența mijloacelor de transport

1. exista permanent    2. exista temporar    3. nu există

#### 6.1.5 Caracteristici ale localităților rurale mici (satelor)

##### 6.1.5.1 Comunicarea cu centrul de comună

###### 6.1.5.1.1 - distanța față de centrul de comună:

1. localitate învecinată    3. distanță mică (5-10 km)  
2. distanța foarte mică (sub 5 km)    4. distanța mare (peste 10 km)

###### 6.1.5.1.2 - prezența mijloacelor de transport

1. exista permanent    2. exista temporar    3. nu există

### 6.2 CARACTERISTICI ALE ȘCOLII

#### 6.2.1 Poziția unității în localitate

1. zonă centrală    2. zonă semiperiferică    3. zonă periferică

#### 6.2.2 Accesul elevilor la unitatea de învățământ

##### 6.2.2.1 Unitatea școlarizează:

1. elevi din localitate / din sector (pentru municipiul București)  
2. elevi din alte localități, care fac navetă zilnică  
3. elevi din alte localități, care fac naveta săptămanală  
4. elevi din alte localități care stau în gazda sau la internat (nu fac naveta)

### 6.2.2.2 Deplasarea elevilor de la domiciliu către școală, în raport cu mijloacele de transport:

6.2.2.2.1 Cu mijloace de transport în comun:	1. permanent, cu orar adecvat programului școlii 2. permanent, cu orar adresat salariaților, neadecvat programului școlii 3. temporar
6.2.2.2.2 Cu mijloace de transport special destinate	1. permanent 2. temporar
6.2.2.2.3 Fără mijloace de transport în comun:	1. drum accesibil 2. drum cu pericole (precizati).....

## CA\_7 CONTEXTUL LEGISLATIV DE FUNCȚIONARE

*Indicații: Se va completa, după caz, pentru unitățile de învățământ de stat și pentru unitățile de învățământ particular.*

7.1 Unitatea este înființată conform prevederilor legii (Legea nr. 84/ 1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legea 196/ 1999). 1. DA                      2. NU

7.2 Unitatea de învățământ particular este organizată și funcționează pe principiul non-profit, conform prevederilor legale 1. DA                      2. NU

7.3 Unitatea de învățământ este organizată pe principii nediscriminatorii (fără deosebire de naționalitate, sex, religie etc) 1. DA                      2. NU

7.4 Recrutarea și admiterea elevilor/ copiilor se realizează în conformitate cu reglementările legale, pentru anul școlar respectiv, corespunzător nivelului de învățământ 1. DA                      2. NU

7.5 Examenele de absolvire susținute de elevi s-au organizat și s-au desfășurat în conformitate cu reglementările legale. 1. DA                      2. NU

7.6 Unitatea de învățământ face dovada că în perioada de funcționare pe baza autorizării utilizat cel puțin 25% din veniturile anuale pentru investiții în baza materială proprie. 1. DA                      2. NU

7.7 Unitatea de învățământ face dovada, după două cicluri de studiere ulterioare acreditării, că deține în proprietate cel puțin 50% din spațiile de învățământ 1. DA                      2. NU

7.8 Unitatea de învățământ respectă structura sistemului național de învățământ, specializarile se încadrează în profiluri, filiere și corespund nomenclatorului de ocupații și meserii în vigoare în anii școlare respectivi 1. DA                      2. NU

7.9 Unitatea de învățământ dispune de planuri și programe de învățământ, similare sau alternative învățământului de stat, aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, conform reglementărilor legale. 1. DA                      2. NU

7.10 Întreg personalul didactic de conducere îndeplinește cerințele Statutului personalului didactic privind ocuparea funcțiilor de conducere 1. DA                      2. NU

Obs. Dacă sunteți în situația 1. NU precizați, pe scurt, care cerințe nu sunt îndeplinite .....

7.11 Posturile didactice au fost ocupate în condițiile prevăzute de Statutul Personalului Didactic. 1. Parțial                      2. Total

Obs. În cazul 1. Parțial precizați câte și care posturi s-au ocupat fără a respecta cerințele din statut .....

7.12 Procentul cadrelor didactice cu normă de bază în unitatea de învățământ particular corespunde prevederilor legii (100% în învățământul prescolar și primar, 60% în învățământul gimnazial, liceal și profesional, 50% în învățământul postliceal). 1. DA                      2. NU

## (b) INDICATORI DE STARE

în anul școlar \_\_\_\_\_

*Obs. Datele se actualizează la începutul fiecărui an școlar cu informații privind anul școlar curent. Informațiile specifice evaluării sumative (rezultate școlare, rezultate la evaluări naționale și evaluarea calității resurselor) se referă sfârșitul anului școlar anterior*

**Indicații privind completarea:** Pentru a descrie integral situația din școala dvs., în cazul tabelelor / rubricilor marcate cu “ζ”, pe baza structurilor prezentate, se vor completa tabelele din anexele corespunzătoare.

### (b1) INFORMAȚII PRIVIND ANUL ȘCOLAR CURENT

#### CB\_8. INFORMAȚII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI

##### 8.1 Clase și efective de elevi pe nivele de învățământ, la începutul anului școlar curent

###### 8.1.1 Număr total de clase și efectivele de elevi pe nivele de învățământ

		Număr de clase/ grupe/ formatiuni	Număr de elevi / copii / adulți
Învățământul de zi	- înv. preșcolar		
	- înv. primar		
	- înv. gimnazial		
	- înv. liceal		
	- înv. profesional		
	- înv. de ucenici		
	- postliceal		
	- maistri		
Alte forme (seral, la distanță)	- seral		
	- înv. la distanță/ cu fracvență redusă		

###### 8.1.2 Număr de elevi pe nivele de învățământ, în funcție de forma de finanțare a școlarizării

	Învățământ public	Învățământ particular / cu taxă	Învățământ cooperatist
- înv. preșcolar			
- înv. primar			
- înv. gimnazial			
- înv. liceal			
- înv. profesional			
- înv. de ucenici			
- postliceal			
- maistri			
- seral			
- înv. la distanță/ cu fracvență redusă			

**8.1.3 Număr de clase și efective de elevi din învățământul de zi, pentru unitățile în care se studiază în două sau mai multe limbi materne de predare (inclusiv limba română) ٪**

Limba de predare	Nivel	Număr de clase/ grupe	Număr total de elevi
	- înv. preșcolar		
	- înv. primar		
	- înv. gimnazial		
	- înv. liceal		
	- înv. profesional		

**8.1.4 Număr de clase și efective de elevi pe tip de învățământ (curs de zi), pentru unitățile în care funcționează tipul de învățământ menționat:**

Tip de învățământ	Nivel	Număr de clase/ grupe	Număr total de elevi
- grupă pregătitoare	- înv. preșcolar		
- înv. alternativ (se vor preciza tipurile)	- înv. preșcolar		
	- înv. primar		
	- înv. gimnazial		
	- înv. liceal		
- înv. vocațional (sport / artă/ alte forme)	- înv. primar		
	- înv. gimnazial		
	- înv. liceal		
- clase cu predare bilingvă	- înv. primar		
	- înv. gimnazial		
	- înv. liceal		
- clase cu predare simultană	- înv. primar		
	- înv. gimnazial		
	- înv. liceal		

**8.1.5 Aspecte specifice privind organizarea claselor de elevi**

**8.1.5.1 Unități în care funcționează clase cu predare simultană sau grupe combinate:**

**8.1.5.1.1 - nivelurile de învățământ în care sunt organizate clase cu predare simultană:**

1. total înv. preșcolar      2. înv. preșcolar, exceptând grupa pregătitoare      3. înv. primar  
4. înv. gimnazial-      5. În v. gimnazial, exceptând clasa a VIII-a

**8.5.1.1.2 - numărul de elevi/copii cuprinși în clase cu predare simultană și modul de organizare a claselor în acest sistem**

Nivel	Gruparea claselor / grupelor	Număr de elevi / copii din formațiuni cu predare simultană	Observații
preșcolar			
primar			
gimnazial			

**Motivați organizarea în unitate a claselor / grupelor cu predare simultană (in corelatie cu situatia din localitate si , daca este cazul, a altor unitati similare din vecinatate)**

.....



### 8.1.5.2 *Abateri de la normativele privind numărul de elevi în clasă:*

#### 8.1.5.2.1 - clase/grupe la care numărul de elevi/ copii este mai mic decât limita minimă prevăzută de lege) ٪

Clasa / grupa	Număr de elevi	Motivați situația

#### 8.1.5.2.2 - clase/grupe la care numărul de elevi/copii este mai mare decât limita maximă prevăzută de lege ٪

Clasa / grupa	Număr de elevi	Motivați situația

### 8.1.6 Clase și efective de elevi, pe ani de studiu și forme de învățământ

#### 8.1.6.1 Structura pe ani de studiu pentru *învățământul preșcolar și obligatoriu* ٪:

Anul de studiu/ tipul grupei la gradinite	Număr clase/grupe	Număr total elevi / copii

#### 8.1.6.2 Structura pe ani de studiu pentru *învățământul liceal* ٪:

An de studiu	Filieră	Profilul	Specialitate	Număr clase	Număr total elevi

#### 8.1.6.3 Structura pe ani de studiu pentru *învățământul profesional* ٪:

An de studiu	Specializare	Număr clase	Număr elevi

#### 8.1.6.4 Structura pe ani de studiu pentru *învățământul postliceal* ٪:

An de studiu	Specializare	Număr clase	Număr elevi

#### 8.1.6.5 Structura pe ani de studiu pentru *învățământul de maiștri* ٪:

An de studiu	Specializare	Număr clase	Număr elevi

## 8.2 Caracteristici ale resurselor umane (beneficiarii):

### 8.2.1 Procentul elevilor din clasa –I:

8.2.1.1 - care au frecventat grupa pregătitoare .....%

8.2.1.2 - care nu au frecventat grupa pregătitoare, dar au frecventat cel puțin o altă grupă de grădiniță: .....%

### 8.2.2 Structura etnică a elevilor din școală (estimare în procente):

1. Români .....% 2. Maghiari .....% 3. Germani.....% 4. Rromi .....% 5. Alte ..... %

### 8.2.3 Structura efectivelor de elevi din unitate, în funcție de domiciliul acestora:

1. ponderea elevilor din localitate / din sector (pentru municipiul București): ..... %

2. ponderea elevilor din alte localități, care fac navetă zilnică ..... %

3. ponderea elevilor din alte localități, care fac naveta săptămânală ..... %

4. ponderea elevilor din alte localități care nu fac naveta (stau în gazda sau la internat) .....%

## 8.2.4 Numărul de elevi din învățământul de bază care au beneficiat de ajutoare

8.2.4.1 - rechizite școlare .....

8.2.4.2 - burse sau alte forme de ajutoare .....

## 8.3 Estimarea efectivelor școlare pentru anii de început de ciclu, pentru următorii 2 ani

	Anul orizontului de prognoză	
	Anul I	Anul II
- efective de copii pentru grupa pregătitoare		
- efective de elevi în clasa I-a		
- efective de elevi în clasa a V-a		
- efective de elevi în clasa IX de liceu și anul I înv.profesional		

## CB\_9. INFORMAȚII PRIVIND PERSONALUL ANGAJAT

### 9.1 PERSONALUL DIDACTIC

#### 9.1.1 Posturi / norme didactice în școală:

Indicator	total	preșcolar	primar	Gimnazial	liceal	profesional	alte forme
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
- număr de posturi didactice							
- număr posturi ocupate cu cadre didactice titulare							
- număr posturi ocupate cu cadre didactice suplinoare							

*Obs. Daca in unitatea de invatamant coexista parte din formele (4),(5),(6),(7) si nu se poate preciza numarul de posturi se va trece suma acestora (global) cu specificatia, la invatamantul gimnazial (4), a numarului de posturi ocupate de cadre didactice titulare care nu pot preda in invatamantul liceal din cauza studiilor.*

#### 9.1.2 Catedre rezervate

9.1.2.1 - număr total: .....

9.1.2.2 - distribuția pe specialități ⚡:

Nr. crt.	Specialitatea	Persoana căreia îi este rezervată – motivul / calitatea

#### 9.1.3 Personal didactic angajat:

	total	preșcolar	primar	gimnazial	liceal	profesional	alte forme
- cadre didactice titulare							
- cadre didactice suplinoare							

#### 9.1.4 Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat:					Personal didactic
cu doctorat	Gradul I	gradul II	cu definitivat	fara definitivat	necalificat

### 9.1.5 Distribuția pe grupe de vechime:

Vechime	debutant	3-5ani	6-10 ani	11- 15ani	16-20ani	21-25ani	26-30ani	Peste 30
- în învățământ								
- în unitate								

### 9.1.6 Distribuția pe grupe de vârstă (ani) și sexe:

	Sub 25	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	Peste 60
M										
F										

### 9.1.7 Structura personalului didactic în funcție de localitatea de domiciliu:

9.1.7.1 - ponderea personalului didactic cu domiciliul în localitatea unde este amplasată școala .....

9.1.7.2 - ponderea personalului didactic cu domiciliul în altă localitate și face navetă zilnică .....

9.1.8 Raportul dintre nr. total elevi și nr. total de norme didactice: .....

9.1.9 Discipline neacoperite cu personal didactic calificat (încercuți toate disciplinele aflate în această situație) :

Limbi materne de predare care funcționează în școală	1. Română 2. Maghiară 3. Germană 4. Ucraineană 5. Slovacă 6. Sârbă 7. Turcă 8. Croată
Limbi moderne	9. Engleză 10. Franceza 11. Germana 12. Italiana 13. Spaniola
Matematică și științe	14. Matematică 15. Fizică 16. Chimie 17. Biologie 18. Geografia
Științe socio-umane	19. Istorie 20. Filosofie 21. Logică 22. Sociologie 23. Psihologie
Înv.vocațional	23. Educație tehnologică 24. Desen / educație plastică 25. Muzică 26. Educație fizică 27. Instruire practică
	28. învățător 29. Educația religioasă 30. Educatoare
Alte discipline:	

## 9.2 PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR

9.2.1 Total personal didactic auxiliar: .....

9.2.2 Distribuția personalului didactic auxiliar, în funcție de calificări Ț:

Funcția	Numar persoane	Calificarea (DA sau NU)

9.2.3 Gradul de acoperire a posturilor existente conform normativelor in vigoare cu personal didactic auxiliar: .....

## 9.3 PERSONALUL DE CONDUCERE

9.3.1 Număr de directori:

9.3.1.1 - conform normativelor: .....

9.3.1.2 - existent în unitate: .....

9.3.2 Informații privind directorii:

Funcția	Specialitatea	Grad / vechime în învățământ (ani)	Cursuri de management / formare absolvite.

## 9.4 PERSONALUL NEDIDACTIC (ADMINISTRATIV)

9.4.1 Total personal nedidactic: .....

9.4.2/▶ Distribuția personalului nedidactic, în funcție de calificări

Funcția	Numar persoane	Calificarea (DA sau NU)

9.4.3 Gradul de acoperire a posturilor existente conform normativelor in vigoare, cu personal nedidactic (administrativ): .....%

9.4.4 Raportul dintre total norme didactice și total personal nedidactic: .....

## CB\_10 GESTIUNEA (UTILIZAREA) SPAȚIULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

10.1 Aspecte calitative privind spațiul de învățământ:

	Număr săli:	
	total	neutilizabile (necesită reparații)
10.1.1 săli de clasă		
10.1.2 laboratoare/ cabinete școlare		
10.1.3 ateliere școlare		

10.2 În funcție de disponibilitatea spațiului de învățământ, unitatea funcționează:

1. integral în unitate
2. parțial în unitate, parțial în spații închiriate sau puse la dispoziție de către alte unități de învățământ sau agenți economici din zonă (săli de clasă, ateliere/ferme școlare, săli de sport)

10.3 Gradul de încărcare a școlii:

10.3.1 Indice de ocupare (raportul dintre numărul claselor de elevi din învățământul de zi și numărul sălilor de clasă din școală, în stare de funcționare) .....

10.3.2 Număr de schimburi pe zi în care funcționează școala:

10.3.2.1 - pentru toate formele de învățământ din școală .....

10.3.2.2 - pentru învățământul de zi .....

10.3.3 Durata medie:

10.3.3.1 - a orelor de curs pentru învățământul școlar de zi .....

10.3.3.2 - a orelor de activități didactice, în cazul învăț. preșcolar .....

10.4 Gestiunea spațiilor de învățământ:

10.4.1 Utilizarea sălilor de clasă:

1. pentru procesul didactic din școală
2. închiriate parțial altor beneficiari ai sistemului de învățământ
3. închiriate parțial unor beneficiari externi

10.4.2 Utilizarea laboratoarelor și a cabinetelor școlare:

1. pentru procesul didactic din școală, conform destinației lor
2. pentru procesul didactic din școală, dar utilizate (parțial) ca săli de clasă
3. închiriate parțial altor beneficiari ai sistemului de învățământ
4. închiriate parțial unor beneficiari externi

#### 10.4.3 Utilizarea atelierelor școlare:

1. pentru procesul didactic din școală
2. închiriate parțial altor beneficiari ai sistemului de învățământ
3. închiriate în totalitate altor beneficiari ai sistemului de învățământ
4. închiriate parțial unor beneficiari externi
5. închiriate în totalitate unor beneficiari externi

#### 10.4.4 Utilizarea bazei sportive / sălii de sport :

1. pentru procesul didactic din școală
2. închiriate parțial altor beneficiari ai sistemului de învățământ
3. închiriate în totalitate altor beneficiari ai sistemului de învățământ
4. închiriate parțial unor beneficiari externi
5. închiriate în totalitate unor beneficiari externi

### 11 GESTIUNEA SERVICIILOR

#### 11.1 Internatul școlar:

##### 11.1.1 Mod de utilizare (*încercuiți variantele corespunzătoare*)

1. utilizat pentru cazarea elevilor
2. închiriat pt. alte unități de învățământ
3. închiriat pt. beneficiari externi
4. în conservare

##### 11.1.2 Număr de elevi ai școlii cazați în internat

.....

#### 11.2 Cantina școlii:

##### 11.2.1 Mod de utilizare (*încercuiți variantele corespunzătoare*)

1. utilizată pentru masa elevilor
2. închiriată pt. alte unități de învățământ
3. închiriată pt. beneficiari externi
4. în conservare

##### 11.2.2 Număr de elevi ai școlii care iau masa la cantină

.....

#### 11.3 Școala oferă condiții de semiinternat

1. DA

2. NU

#### 11.4 Dacă școala utilizează servicii închiriate / puse la dispoziție de către alte unități de învățământ, precizați numărul de elevi din școală:

##### 11.4.2 - cazați în internatul unității respective

.....

##### 11.2.2 - care iau masa la cantina unității respective

.....

## (b2) INFORMAȚII PRIVIND ANUL ȘCOLAR ANTERIOR

### CB\_12 REZULTATE ALE EVALUĂRILOR SUMATIVE

#### 12.1 EVALUAREA ELEVILOR

##### 12.1.1 Situația efectivelor de elevi:

##### 12.1.1.1 - pe școală, în anul școlar anterior (număr de elevi):

Înscriși		Transferați pe parcursul anului		promovați	În situație de repetenție, care:	
la începutul anului școlar	la sfârșitul anului	la alte unități	de la alte unități		repetă clasa	au abandonat școala

##### 12.1.1.2 - pe nivele și ani de studiu

Nivel	clasă /an	Număr elevi				În situație de repetenție, care:	
		înscriși la începutul anului școlar	înscriși la sfârșitul anului	promovați	repetă clasa	au abandonat	
Primar	I						
	II						
	III						
	IV						
Gimnazial	V						
	VI						
	VII						
	VIII						
Liceal	IX						
	X						
	XI						
	XII						
	XIII						
Profesional	I						
	II						
	III						

##### 12.1.2 Rezultate școlare

##### 12.1.2.1 Distribuția elevilor în funcție de mediile / calificativele la sfârșitul anului școlar

##### 12.1.2.1.1 - pentru învățământul primar, distribuția elevilor în funcție de calificative

	nesatisfăcător	satisfăcător	bine	f.bine
Înv.primar				

##### 12.1.2.1.2 - pentru celelalte nivele de învățământ, distribuția mediilor în funcție de medii

	5_6	6_7	7_8	8_9	9_10
Înv. gimnazial					
Înv.liceal					
Înv. profesional					

## CB\_12.1.2.2 Rezultate la evaluări naționale

### 12.1.2.2.1 Examenul de capacitate

12.1.2.2.1.1- numărul de elevi înscriși .....

12.1.2.2.1.2- numărul de elevi promovați .....

#### 12.1.2.2.1.3- distribuția elevilor pe medii obținute

Sub 5	5_6	6_7	7_8	8_9	9_10

### 12.1.2.2.2 Examenul de bacalaureat

12.1.2.2.2.1- numărul de elevi înscriși .....

12.1.2.2.2.2- numărul de elevi promovați .....

#### 12.1.2.2.2.3- distribuția elevilor pe medii obținute

Sub 5	5_6	6_7	7_8	8_9	9_10

### 12.1.2.2.3 Examenul de absolvire a învățământului profesional

12.1.2.2.3.1 - numărul de elevi înscriși .....

12.1.2.2.3.2- numărul de elevi promovați .....

#### 12.1.2.2.3.3- distribuția elevilor pe medii obținute

Sub 5	5_6	6_7	7_8	8_9	9_10

CB\_12.1.2.4 Număr de elevi beneficiari ai burselor de merit .....

## CB\_12.2 EVALUAREA PERSONALULUI

### 12.2.1 Distribuția personalului didactic, în funcție de calificativele obținute

	nesatisfăcător	satisfăcător	bine	f.bine
Educatoare				
Învățători				
Profesori				
Maistrii-instructori				

### 12.2.2 Distribuția personalului nedidactic și auxiliar, în funcție de calificativele obținute

	nesatisfăcător	satisfăcător	bine	f.bine
Pers.didactic auxiliar				
Pers.nedidactic				