



## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SIBIU

FIȘĂ SINTETICĂ DE (AUTO)EVALUARE  
pentru personalul didactic de predare din palatul și cluburile copiilor

gradație de merit - sesiunea 2022

NUMELE ȘI PRENUMELE:

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT:

FUNCȚIA:

VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT:

**CRITERII CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE CANDIDAT**- Calificativul „*Foarte Bine*” obținut în fiecare an școlar din perioada evaluată;

- vechime efectivă în învățământul preuniversitar de cel puțin 5 ani;

**Perioada evaluată: 1 septembrie 2016 – 31 august 2021**

Criteriu/ Punctaj maxim	Subcriteriu	Punctaj maxim			Punctaj auto- evaluare	Punctaj Consiliul consultativ	Punctaj comisie de evaluare	Punctaj comisie de contestații
<b>I. Activități complexe cu valoare instructiv - educativă 90 puncte max.</b>	a) Atragerea și menținerea copiilor în activitățile de cerc (depășirea numărului de elevi față de normativul cercului) - <b>8p. max</b>							
	b) Inițierea unor proiecte în parteneriat cu alte instituții de învățământ sau ONG-uri, în vederea aplicării unor metode și procedee și tehnici inovative în activitatea de predare învățare evaluare - <b>8p. max (2 p/ proiect)</b>							
	c) Realizarea performanțelor în pregătirea copiilor distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locului I, II și III la fazele internaționale, naționale, regionale și județene/Municipiul București <b>35 p. max</b> (un premiu pe concurs se punctează o singură dată, corespunzător celui mai înalt nivel)	Internațional	Locul I/Marele premiu/Trofeu	5p.				
			Locul II	4p.				
			Locul III	3 p.				
		Național	Locul I/Marele premiu/Trofeu	4 p.				
			Locul II	3 p.				
			Locul III	2 p.				
		Regional	Locul I	3 p.				

			Locul II	2 p.				
			Locul III	1 p				
		Județean/ Municipiul București	Locul I	1.5 p				
			Locul II	1 p				
			Locul III	0,5 p				
	d) Participarea, în calitate de membru în comisia de organizare/membru al juriului /evaluator la concursuri, festivaluri – <b>10p. max.</b> ( <i>un eveniment se punctează o singură dată</i> )	Internațional		4 p.				
		Național		3 p.				
		Interjudețean		2 p.				
		Județean		1 p.				
	e) implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (ex.de domenii: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație remedială – inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, învățare cooperativă, educație pentru mișcare etc.) – <b>10p. max.</b>	Internațional		4 p.				
		Național		3 p.				
		Interjudețean		2 p.				
		Județean		1p.				
	f) Integrarea copiilor din categorii defavorizate în activitățile derulate în cadrul cercului - <b>7p. max.</b>							
	g) participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației și Cercetării sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare și publicarea acestora, cu avizul inspectoratului școlar, pe platforma/site-ul specific pentru a asigura, gratuit, accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate* – <b>12p max</b>							
	g.1)	Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate M.E.. – <b>5p max</b>						
	g.2)	Elaborarea de auxiliare curriculare - <b>8p max</b>						
	g.3)	Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/ mijloace de învățământ – <b>8p max</b>						
<b>II. Performanțe deosebite în inovarea didactică/ management educational</b>	a) Contribuție la elaborarea următoarelor materiale didactice avizate de inspectoratul școlar/ME la nivel național – <b>5p. max.</b> 1. 1 p./programă 2. 0.5 p./document		1. programe școlare / CDS					
			2. metodologii/regulamente/proceduri la nivel național					
			3. materiale de suport educațional, îndrumătoare/ ghiduri metodice					

<b>40 puncte max.</b>	3. 1 p./document 4. 0.5 p./document	4. reviste școlare, articole de specialitate					
	b) Contribuție la elaborarea următoarelor materiale didactice avizate de inspectoratul școlar/ME la nivel județean și local <b>4p. max.</b> 1. 0.75 p./programă* 2. 0.5 p./document 3. 0.75 p./document 4. 0.5 p./document <i>*nu se punctează programa cercului</i>	1. programe școlare / CDȘ 2. metodologii/regulamente/proceduri la nivel național 3. materiale de suport educațional, îndrumătoare/ ghiduri metodice 4. reviste școlare, articole de specialitate					
	c) Contribuție la elaborarea următoarelor materiale didactice înregistrate cu ISBN/ISSN – <b>5p. max.</b> 1. 1 p./programă 2. 0.5 p./document 3. 1 p./document 4. 0.5 p./document	1. programe școlare / CDȘ 2. metodologii/regulamente/proceduri la nivel național 3. materiale de suport educațional, îndrumătoare/ ghiduri metodice 4. reviste școlare, articole de specialitate					
	d) Realizarea/participarea la softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de MEC – <b>2p max</b>						
	e) Activitatea de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare și mentorat care răspund cerinței) – <b>5p max</b>						
	f) Activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, membru CA, comisii CEAC, comisii SSM, membru sau coordonator al altor comisii de lucru permanente sau temporare - <b>4p. max.</b> (1p/activitate)						
	g) activitate de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată după caz, de inspectorul de specialitate și inspectorul școlar general/director – <b>4p max.</b> (1p/document)						
	h) activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării, în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/ administrative – <b>5p max.</b>						

	i) participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică – <b>6p max.</b> (1p/participare)						
<b>III. Activități extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională</b> <b>15 puncte max.</b>	a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională** - <b>5p max</b>						
	a.1. Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională – <b>5p max</b>						
	a.2. Participare la proiecte/programe de formare profesională – <b>3p max</b>						
	b) implementarea/organizarea/coordonarea proiectelor județene, zonale, naționale sau internaționale, care au ca obiective: performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților preșcolarilor și elevilor, educația civică, educația complementară, formarea personalității preșcolarilor și elevilor*** - <b>5p max.</b>						
	b.1. Implementare/coordonare proiecte – <b>5p max</b>						
	b.2. Participare proiecte – <b>3p max</b>						
	c) îndrumarea elevilor sau formațiuni/ansambluri de elevi pentru participarea la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc., participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară – <b>4p max</b> (copii contracte/copii diplome conform cu originalul adevărințe)	Internațional	2p				
		Național	1,5p				
		Interjudețean	1p				
		Județean/Municipiul București	0,5p				
	d) inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ preuniversitar de stat, cu personalitate juridică, rețele sau proiecte interșcolare – <b>1p max. (0.25p/ activitate)</b> ( copii contracte/ copii diplome conform cu originalul / adevărințe etc.)						
<b>IV. Contribuție la dezvoltarea instituțională - 5 puncte max.</b>	a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări						

	extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare - <b>2p. max. (0.5 p./finanțare)</b> ( <i>copii contracte și adeverințe</i> )						
	b) Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și ținutelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională – <b>1p. max</b> ( <i>adeverințe eliberate de unitatea școlară</i> )						
	c) Realizarea de proiecte parteneriale extracurriculare, cu finanțare extrabugetară, având drept obiectiv creșterea calității procesului de învățământ, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, avizate de conducerea instituției – <b>2p. max. (a, b, c, d – 0,5p/proiect)</b> ( <i>un proiect se punctează o singură dată</i> )	a. Autorități locale					
		b. Agenți economici					
		c. ONG					
		d. Altele (autofinanțare, fonduri externe etc.)					
	<b>PUNCTAJ TOTAL – 150 PUNCTE</b>						

Data.....

Semnătura candidat .....

\* La punctul 1.g), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile g.1) - g.3) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

\*\* La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

\*\*\* La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

La criteriile 1f, 2f și 4c liderii /partenerii/observatorii **sindicali** vor avea dovadă emisă de SIP/SLI.

#### NOTĂ:

Nu se vor lua în considerare diplomele atașate dacă nu au număr de înregistrare și nu este menționat Calendarul activităților din care face parte CAEN/CAER/CAEJ sau CAEM și poziția la care este înregistrat.

1. Activitățile/concursurile cuprinse în CAER/CAEJ sau CAEM **nu** vor fi considerate concursuri internaționale, chiar dacă pe diplome scrie concurs internațional.
2. Nu se vor lua în considerare regulamentele concursurilor depuse spre finanțare.
3. Nu se vor lua în considerare adeverințele care nu au număr de înregistrare.
4. Documentele vor fi prezentate pe criterii /anii școlari din perioada evaluată.

PUNCTAJ EVALUARE				
CRITERIUL 1	CRITERIUL 2	CRITERIUL 3	CRITERIUL 4	TOTAL

**EVALUATORI:**

.....

.....

.....

**REPREZENTANȚI SINDICALI:**

FSE Spiru Haret: .....

.....

FSLI: .....

.....

**Notă:**

***Punctajul minimum pentru acordarea gradației de merit este de 75 puncte.***

***Evaluarea punctajului candidaților de către comisia de evaluare din cadrul ISJ se face pe baza dosarului întocmit conform prevederilor din art. 9, alin. 2 din OME nr. 3551/07.04.2022***

***În conformitate cu prevederile art. 9 (3) din OME nr. 3551/07.04.2022*** candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărirea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.). În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradației de merit organizat în următorii 2 ani. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o singură dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.

După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.

Raportul de activitate pentru perioada evaluată trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar.